

1. รหัสโครงการ (ตามเล่มรายได้) โครงการพัฒนาคุณภาพองค์กร
 รหัสโครงการ บร.501/64 โครงการสร้างความผูกพัน และการสื่อสารองค์กรกับบุคลากรและพันธมิตร

Value Chain ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

การผลิตบัณฑิต __หลัก รอง การวิจัย __หลัก รอง
 การบริการวิชาการแก่สังคม __หลัก รอง การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม __หลัก __รอง
 บริหารจัดการ หลัก __รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564)
 ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2562-2564)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
 กลยุทธ์ที่..... แนวทางการขับเคลื่อน..... ตัวชี้วัดที่..... __หลัก __รอง

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
 กลยุทธ์ที่..... แนวทางการขับเคลื่อน..... ตัวชี้วัดที่..... __หลัก __รอง

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน
 กลยุทธ์ที่..... แนวทางการขับเคลื่อน..... ตัวชี้วัดที่..... __หลัก __รอง

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น
 กลยุทธ์ที่..... แนวทางการขับเคลื่อน..... ตัวชี้วัดที่..... __หลัก __รอง

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน
 กลยุทธ์ที่ 5.1 แนวทางการขับเคลื่อน 5.1.1 ตัวชี้วัดที่ 5.1.1.1 หลัก __รอง

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 5.1 มาตรการที่ 5.1.1

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ลักษณะการดำเนินงาน โครงการ การดำเนินงาน

4.2 ภายใต้อำนาจหน้าที่.....-.....

4.3 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

4.4 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง

4.5 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....-.....

5. ผู้รับผิดชอบ

5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายบริหาร

5.2 ผู้รับผิดชอบ รศ.ดร.รักษิณา พลสีลา โทร 4732

5.3 ผู้ประสานงาน นายวิทยา ญาณลาภ โทร 4712

5.4 ผู้รายงานผล นายวิทยา ญาณลาภ โทร 4712

6. หลักการและเหตุผล

เพื่อเป็นการสร้างความผูกพัน และการสื่อสารกับบุคลากรภายในองค์กร นิสิต และกลุ่มพันธมิตร ตลอดจนเพื่อเป็นการติดตาม ประสิทธิภาพของการดำเนินงานบริหารที่เป็นรูปธรรมตามหลักธรรมาภิบาล หลักการมีส่วนร่วม โดยการสร้างบรรยากาศการมีส่วนร่วมและ ส่งเสริมให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น ตลอดจนได้แนวทางและกลยุทธ์ ในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างผู้บริหารและบุคลากร และนำข้อมูลที่ได้นำไปพัฒนาการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบายการดำเนินงานต่อไปให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

7. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อสร้างความผูกพัน และเกิดการสื่อสารในองค์กรที่มีประสิทธิภาพ มีการแลกเปลี่ยนและรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากร
- 2) เพื่อสร้างบรรยากาศการมีส่วนร่วมและส่งเสริมให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น
- 3) เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรเกิดความผูกพันและได้ดำเนินงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8. เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

เชิงผลผลิต (Output)	1. บุคลากรมีความผูกพัน มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น ก่อให้เกิดการสื่อสารที่ดีและความเชื่อมโยงกับการตัดสินใจในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณค่าและอย่างชอบธรรม
เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	1. บรรยากาศแห่งการทำงานภายในองค์กรไปในทางที่สร้างสรรค์บนพื้นฐานของความเข้าใจ 2. ผู้บริหารและบุคลากรในคณะ เกิดความผูกพันและมีการดำเนินงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน		
		กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	คน	150	65	65
นิสิต	คน	-	-	-
บุคลากรสายวิชาการ	คน	100	15	15
บุคลากรสายสนับสนุน	คน	50	50	50
ประชาชน/สังคม.....	คน	-	-	-
ศิษย์เก่า.....	คน	-	-	-
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุหน่วยนับ...	-	-	-
หลักสูตร.....	ระบุหน่วยนับ...	-	-	-

หมายเหตุ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมสร้างความผูกพัน และการสื่อสารองค์กรกับบุคลากรและพันธมิตร

(การรายงานผลการดำเนินงาน รอบปีที่ 3)

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสร้างความผูกพัน และการสื่อสารองค์กรกับบุคลากรและพันธมิตร

(การพบปะและรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ และบุคลากรสำนักงานเลขานุการคณะ)

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) การบริหารงานด้านต่างๆ

8.3 กิจกรรม/เนื้อหา/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (บาท)												
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 1 ชั้นวางแผนงาน (P) 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. จัดประชุมเพื่อเตรียมงาน									●	●				
ชั้นดำเนินการ (D) 1. จัดกิจกรรม											●	●	●	
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. จัดทำสรุปผลการดำเนินงานของโครงการ													●	●
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. สรุปและประเมินผลโครงการ													●	●
รวม	30,000.-													30,000.-

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (บาท)												
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 2 ชั้นวางแผนงาน (P) 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. จัดประชุมเพื่อเตรียมงาน		●	●											
ชั้นดำเนินการ (D) 1. จัดกิจกรรม					●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. จัดทำสรุปผลการดำเนินงานของโครงการ													●	●
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. สรุปและประเมินผลโครงการ													●	●
รวม	32,000.-													32,000.-

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 3 ชั้นวางแผนงาน (P) 1. แต่งตั้งคณะกรรมการ 2. ประชุมคณะกรรมการ/ คณะทำงาน						●	●						
ชั้นดำเนินการ (D) 1. จัดกิจกรรม							●	●	●	●	●	●	●
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. จัดทำสรุปผลการดำเนินงานของ โครงการ												●	●
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) 1. สรุปและประเมินผลโครงการ												●	●
รวม	20,000.-												20,000.-

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

เงินรายได้ 82,000.-บาท งบประมาณแผ่นดิน.....บาท

แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท

กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงานเลขาธิการคณะฯ หมวดเงินอุดหนุน
ทั่วไป โครงการพัฒนาคุณภาพองค์กร

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายการกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

กิจกรรมที่ 1

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารว่าง	25,000.-บาท
2.	ค่าวัสดุ	3,500.-บาท
3.	ค่าของที่ระลึก	1,500.-บาท
รวม		30,000.-บาท

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 2

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารว่าง	10,000.-บาท
2.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ(เบี้ยเลี้ยง/ที่พัก/พาหนะ)	16,500.-บาท
3.	เงินสมนาคุณ/เงินสมทบพนักงานขับรถ	1,000.-บาท
4.	ค่าวัสดุเชื้อเพลิง	2,000.-บาท
5.	ค่ารถตู้เช่าพร้อมน้ำมัน	2,000.-บาท
6.	ค่าของที่ระลึก	500.-บาท
รวม		32,000.-บาท

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 3

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารว่าง	9,000.-บาท
2.	ค่าเลี้ยงรับรอง	2,500.-บาท
3.	ค่าตอบแทนวิทยากร	2,000.-บาท
4.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ(เบี้ยเลี้ยง/ที่พัก/พาหนะ)	6,000.-บาท
5.	ค่าของที่ระลึก	500.-บาท
รวม		20,000.-บาท

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
10.1	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2564 – กันยายน 2564	ธันวาคม 2563 – กันยายน 2564	มีนาคม 2564 – กันยายน 2564
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร	- คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร - สถานที่ภายนอกอื่นๆ	- คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร - สถานที่ภายนอกอื่นๆ

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)		
	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ	1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 80 ของคณะ	1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 80 ของสำนักงานเลขานุการคณะ	1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 80 ของคณะ
<input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ	1. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับฟัง และเสนอแนะแนวทางการบริหารงานให้กับทีมบริหาร เพื่อการดำเนินงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพในปีต่อไป	1. ผู้เข้าร่วมโครงการ (บุคลากร สำนักงานเลขานุการคณะ) ได้รับฟัง และเสนอแนะแนวทางการบริหารงานให้กับทีมบริหาร เพื่อการดำเนินงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพในปีต่อไป	1. ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้รับความรู้ในการบริหารงานด้านต่างๆ และสามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

12. ตัวชี้วัดประกอบการประกันคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

ก.พ.ร. ตัวชี้วัดที่ 9 และ 12

สมศ. ตัวชี้วัดที่ 12-14

สกอ. ตัวชี้วัดที่ 2.4, 7.1 และ 7.2

สงป. ตัวชี้วัดที่ -

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) บุคลากรมีความผูกพัน มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น ก่อให้เกิดการสื่อสารที่ดีและความเชื่อมโยงกับการตัดสินใจในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณค่า และอย่างชอบธรรม

2) เกิดบรรยากาศแห่งการทำงานภายในองค์กรไปในทางที่สร้างสรรค์บนพื้นฐานของความเข้าใจ

3) ผู้บริหารและบุคลากรในคณะ เกิดความผูกพันและมีการดำเนินงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

14. การติดตามและประเมินผลโครงการ (โปรดระบุให้ชัดเจน)

1. การประเมินผลเชิงปริมาณ ตามตัวชี้วัด (KPI) ที่กำหนด

.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(รศ.ดร.รักชิตา พลสีลา)

.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นายวิทยา ญาณลาพ)

..... คณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

(รศ.ดร.สุขกิจ ยะโสธรศรีกุล)

5. ผู้รับผิดชอบ

5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหาร		
5.2 ผู้รับผิดชอบ	รศ.ดร.รักษิณา พลสีลา	โทร 4732	
	ผศ.ดร.ณัฐธिया สกุลศักดิ์	โทร 4604	
5.3 ผู้ประสานงาน	นางธัญวรัตน์ โสภาวัง	โทร 4724	
5.4 ผู้รายงานผล	นางธัญวรัตน์ โสภาวัง	โทร 4724	

6. หลักการและเหตุผล

คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาองค์กรให้ก้าวล้ำนำการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว สามารถยืนหยัดท่ามกลางกระแสความเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์โลกปัจจุบันและอนาคต ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนกลยุทธ์และพันธกิจของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ฝ่ายบริหารจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ โดยมีกิจกรรมพัฒนาศายสนับสนุนวิชาการ ส่งเสริมทางความก้าวหน้าในสายงาน โดยส่งเสริม สนับสนุนให้เข้าร่วมอบรมวิชาการ นำเสนอผลงานวิจัย ในการประชุม สัมมนาทางวิชาการต่างๆ หรือเข้าร่วมศึกษาดูงานการปฏิบัติงานหรือการทำผลงานทางวิชาการของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการยังมหาวิทยาลัยต่างๆ และเพื่อเป็นการฝึกทักษะการทำงานเป็นทีมอย่างมืออาชีพให้กับทีมงานและบุคลากรสายสนับสนุน คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ได้รับเป็นเจ้าภาพจัดโครงการประชุมวิชาการวิจัยระดับชาติสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 13 “โมกวิชาการ’64 : พัฒนางานวิจัยจากงานประจำเพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ” ขึ้นเพื่อสร้างโอกาส เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน รวมทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ผลงานวิจัยสถาบันของบุคลากรผู้ ภายนอก และสู่ระดับสากลต่อไป รวมทั้งการสร้างเครือข่ายงานวิจัยระหว่างหน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการงานวิจัยสถาบันเป็นปัจจัยสำคัญส่วนหนึ่งที่จะช่วยให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการสามารถแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน และสามารถวางแผนการปฏิบัติงานในอนาคตได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

สำหรับบุคลากรสายวิชาการนั้น การพัฒนาตนเองก็มีความสำคัญเช่นเดียวกัน ซึ่งการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ เพื่อให้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในแต่ละสาขาวิชาของตนเองนั้น จำเป็นต้องได้รับการอบรม/สัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพหรือเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ เพื่อจะได้นำความรู้นั้นไปใช้ในการปฏิบัติงานตามพันธกิจหลักส่งผลให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานที่ดีขึ้น อันจะส่งผลให้เกิดผลงานที่สามารถนำมาใช้เพื่อยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้ ซึ่งเป็นการพัฒนาตนเองให้ก้าวหน้าในสายงานนี้ ทำให้เกิดการพัฒนาศักยภาพของบุคคลและพัฒนาประสิทธิภาพงาน ดังนั้นการจัดกิจกรรมครั้งนี้จึงจะเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการได้มีแนวทางและสามารถเตรียมความพร้อมเพื่อก้าวเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการตามกำหนดระยะเวลาได้ต่อไป และคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์เป็นสถาบันการศึกษาที่มุ่งเน้นการพัฒนาบัณฑิตที่พึงประสงค์และมีคุณภาพออกไปรับใช้สังคม เพื่อนำพาให้ประเทศชาติพัฒนาสู่ความเป็นสากล จึงได้ตระหนักถึงความเข้มแข็งทางวิชาการที่ยั่งยืน โดยมุ่งสร้างความพร้อมของระบบอุดมศึกษาให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ ซึ่งสิ่งสำคัญในการดำเนินการดังกล่าวต้องอาศัยความรู้ความสามารถของอาจารย์เป็นหลัก การปฐมนิเทศจึงถือว่าเป็นวิธีการที่รวดเร็ววิธีหนึ่งที่จะทำให้บุคลากรที่เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ ทั้งอาจารย์ เจ้าหน้าที่ รวมถึงนิสิตฝึกงาน ได้รับความรู้ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ทั้งด้านโครงสร้างองค์กรและการบริหารงาน รวมถึงสิทธิประโยชน์ที่พึงได้รับและสวัสดิการต่างๆ และรวมถึงการพัฒนาความก้าวหน้าในตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อให้บุคลากรใหม่ ใช้เป็นแนวทางในการวางแผนในการปฏิบัติและพัฒนาตนเองให้เกิดการเรียนรู้โดยผสมผสานสาระความรู้ต่าง ๆ อย่างสมดุลรวมทั้งปลูกฝังค่านิยมที่ดีงามให้แก่บัณฑิตซึ่งสอดคล้องตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ต่อไป

7. วัตถุประสงค์

- 7.1 เพื่อส่งเสริม และสนับสนุน ให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการสร้างผลงานทางวิชาการ เช่น งานวิจัยสถาบัน งานเชิงวิเคราะห์ งานเชิงสังเคราะห์ และคู่มือปฏิบัติงานหลัก
- 7.2 เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ เข้าร่วมอบรมวิชาการ นำเสนอผลงานวิจัย ในการประชุม สัมมนาทางวิชาการต่างๆ หรือเข้าร่วมศึกษาดูงานการปฏิบัติงานหรือการทำผลงานทางวิชาการของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการยังมหาวิทยาลัยต่างๆ
- 7.3 เพื่อกระตุ้นให้บุคลากรได้มีการพัฒนาตนเองและองค์กรอย่างต่อเนื่อง
- 7.4 เพื่อเตรียมความพร้อมให้บุคลากรพัฒนางานประจำสู่งานวิจัยสถาบันและผลงานเชิงวิเคราะห์ ให้สามารถนำเสนอเผยแพร่ผลงาน ในการประชุมวิชาการระดับชาติ และ/หรือตีพิมพ์บทความในวารสารทางวิชาการ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ในปี พ.ศ. 2562 – 2565
- 7.5 เพื่อพัฒนาศักยภาพหรือเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของบุคลากรสายวิชาการ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ
- 7.6 เพื่อให้บุคลากรที่เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ ทั้งอาจารย์ เจ้าหน้าที่ ผู้ช่วยวิจัย รวมถึงนิสิตฝึกงาน ของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ได้รับความรู้ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ทั้งด้านโครงสร้างองค์กรและการบริหารงาน สิทธิประโยชน์ที่พึงได้รับ และสวัสดิการต่างๆ ด้านการวิจัยและระเบียบการใช้ห้องปฏิบัติการและเครื่องมือวิทยาศาสตร์ หลักสูตรและระบบการจัดการเรียนการสอน คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ และทำความเข้าใจระบบประกันคุณภาพฯ ระดับสถาบัน และระดับหลักสูตรและ รวมถึงการพัฒนาความก้าวหน้าในตำแหน่งทางวิชาการ

8. เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

เชิงผลผลิต(Output)	<ol style="list-style-type: none">1. บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการมีผลงานวิจัยสถาบัน/วิจัยในชั้นเรียน/ผลงานเชิงวิเคราะห์ /คู่มือปฏิบัติงานหลัก2. บุคลากรสายวิชาการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการแนวทางในการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ3. บุคลากรที่เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ ทั้งอาจารย์ เจ้าหน้าที่ ผู้ช่วยวิจัย และนิสิตฝึกงาน ที่ยังไม่เคยเข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ
เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	<ol style="list-style-type: none">1. บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการใช้ผลงานวิจัยสถาบัน/ผลงานเชิงวิเคราะห์/คู่มือปฏิบัติงานเพื่อยื่นขอเลื่อนระดับที่สูงขึ้น อย่างน้อย 1 คน2. บุคลากรสายวิชาการมีการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 1 คน3. บุคลากรใหม่ที่เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน มีวิสัยทัศน์และทัศนคติที่ดีต่อองค์กรมีวินัยในตนเอง มีความตระหนักต่อภาระหน้าที่ ยึดมั่นในคุณธรรม มีจิตสำนึกในด้านจริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน			
		กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3	กิจกรรมที่ 4
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	คน	40	85	30	10
นิสิต	คน	-	-	-	-
บุคลากรสายวิชาการ	คน	-	20	27	4
บุคลากรสายสนับสนุน	คน	40	40	3	4
ประชาชน/สังคม.....	คน	-	-	-	-
ศิษย์เก่า.....	คน	-	-	-	-
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุนักเรียน...	-	-	-	-
หลักสูตร.....	ระบุนักเรียน...	-	-	-	-
อื่นๆ					
1. คณะกรรมการเครือข่ายวิจัยและนวัตกรรม(ปชมท.)	คน	-	20	-	-
2. นิสิตฝึกงาน	คน	-	5	-	2

หมายเหตุ

กิจกรรมที่ 1 การเข้าร่วมอบรมวิชาการ นำเสนอผลงานวิจัย ในการประชุม สัมมนาทางวิชาการต่างๆ หรือเข้าร่วมศึกษาดูงานการปฏิบัติงานหรือการทำผลงานทางวิชาการของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการยังมหาวิทยาลัยต่างๆ

กิจกรรมที่ 2 การประชุมเตรียมความพร้อมสำหรับการเป็นเจ้าภาพจัดประชุมวิชาการวิจัยสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 13 กำหนดจัดขึ้นในวันที่ 29-30 มีนาคม 2564

กิจกรรมที่ 3 จัดกิจกรรมอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพหรือเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของบุคลากรสายวิชาการ

กิจกรรมที่ 4 จัดกิจกรรมการปฐมนิเทศบุคลากรที่เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ ทั้งอาจารย์ เจ้าหน้าที่ ผู้ช่วยวิจัย และนิสิตฝึกงาน

8.3 กิจกรรม/เนื้อหา/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (บาท)														
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4					
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
กิจกรรมที่ 1 ขั้ววางแผนงาน (P) 1. แต่งตั้งคณะกรรมการ 2. ประชุมคณะกรรมการ		●	●													

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (บาท)													
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นดำเนินการ (D) 1. เข้าร่วมอบรมวิชาการ นำเสนอผลงานวิจัย ในการประชุม สัมมนาทางวิชาการต่างๆ หรือเข้าร่วมศึกษาดูงาน การปฏิบัติงานหรือการทำผลงานทางวิชาการของบุคลากรสายสนับสนุน วิชาการยังมหาวิทยาลัยต่างๆ			●	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	●	
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปผลการจัดกิจกรรม/วิเคราะห์ผลติดตาม สรุปผลและประเมินผลโครงการ														●	●
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. ประชุมเพื่อวิเคราะห์การดำเนินงาน และกำหนดแนวทางการจัดโครงการในครั้งต่อไป														●	●
รวม	70,000.-														

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (บาท)													
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
กิจกรรมที่ 2 ขั้นวางแผนงาน (P) 1. แต่งตั้งคณะกรรมการและ ประชุม คณะกรรมการ/คณะทำงาน		●	●												
ขั้นดำเนินการ (D) 1. ดำเนินการประชุมเตรียมความพร้อมสำหรับการเป็นเจ้าภาพจัดประชุมวิชาการวิจัยสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 13 กำหนดจัดขึ้นในวันที่ 29-30 มีนาคม 2564		●	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	●

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (บาท)												
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1.สรุปผลการจัดกิจกรรม/วิเคราะห์ผล ติดตาม สรุปผลและประเมินผล โครงการ											●—●			
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1.ประชุมเพื่อวิเคราะห์การดำเนินงาน และกำหนดแนวทางการจัดโครงการ ในครั้งต่อไป												●—●		
รวม	30,000.-													30,000.-

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (บาท)												
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 3 ขั้นวางแผนงาน (P) 1. แต่งตั้งคณะกรรมการ 2. ประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงาน		●—●												
ขั้นดำเนินการ (D) 1.จัดกิจกรรมอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนา ศักยภาพหรือเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถของบุคลากรสาย วิชาการ				●—●										
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1.สรุปผลการดำเนินงาน													●—●	
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) 1.วิเคราะห์การดำเนินงานและกำหนด แนวทางการจัดโครงการในครั้งต่อไป													●—●	
รวม	30,000.-													30,000.-

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 4 ชั้นวางแผนงาน (P) 1. แต่งตั้งคณะกรรมการ 2. ประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงาน		●	●										
ชั้นดำเนินการ (D) 1. จัดกิจกรรมปฐมนิเทศบุคลากรใหม่				●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปผลการดำเนินงาน												●	●
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) 1. วิเคราะห์การดำเนินงานและกำหนด แนวทางการจัดโครงการในครั้งต่อไป												●	●
รวม	20,000.-	20,000.-											

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

- เงินรายได้ 150,000.-บาท งบประมาณแผ่นดิน.....บาท
 แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท

กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงานเลขาธิการคณะฯ หมวดเงินอุดหนุน
 ทั่วไป โครงการพัฒนาคุณภาพองค์กร

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายการกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

กิจกรรมที่ 1

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ(เบี้ยเลี้ยง/ที่พัก/พาหนะ/ค่าลงทะเบียน)	34,000.-บาท
2.	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม, ค่าอาหารว่าง	20,000.-บาท
3.	ค่าเลี้ยงรับรอง	2,500.-บาท
4.	เงินสมนาคุณ/เงินสมทบพนักงานขับรถ	600.-บาท
5.	ค่าวัสดุเชื้อเพลิง	2,000.-บาท
6.	ค่ารถตู้เช่าพร้อมน้ำมัน	9,000.-บาท
7.	ค่าของที่ระลึก	500.-บาท
8.	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	1,000.-บาท
9.	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	400.-บาท
	รวม	70,000.-บาท

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 2

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารว่าง	22,000.-บาท
2.	ค่าเลี้ยงรับรอง	3,000.-บาท
3.	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	3,000.-บาท
4.	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	2,000.-บาท
	รวม	30,000.-บาท

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 3

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารว่าง	7,500.-บาท
2.	ค่าเลี้ยงรับรอง	2,500.-บาท
3.	ค่าตอบแทนวิทยากร	4,000.-บาท
4.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ(เบี้ยเลี้ยง/ที่พัก/พาหนะ)	15,500.-บาท
5.	ค่าของที่ระลึก	500.-บาท
	รวม	30,000.-บาท

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 4

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารว่าง	9,500.-บาท
2.	ค่าตอบแทนวิทยากร	4,000.-บาท
3.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ(เบี้ยเลี้ยง/ที่พัก/พาหนะ)	5,000.-บาท
4.	ค่าของที่ระลึก	500.-บาท
5.	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	1,000.-บาท
	รวม	20,000.-บาท

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3	กิจกรรมที่ 4
10.1	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564	ตุลาคม 2563 – มีนาคม 2564	ธันวาคม 2563 -กันยายน 2564	ธันวาคม 2563-กันยายน 2564
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	- คณะวิทยาศาสตร์ การแพทย์ มหาวิทยาลัย นเรศวร - สถานที่ภายนอก ที่จัด ประชุมวิชาการวิจัยฯ - สถานที่ภายนอก มหาวิทยาลัยต่างๆ	- คณะวิทยาศาสตร์ การแพทย์ มหาวิทยาลัย นเรศวร	-คณะวิทยาศาสตร์ การแพทย์ มหาวิทยาลัย นเรศวร	-คณะวิทยาศาสตร์ การแพทย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)			
	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3	กิจกรรมที่ 4
<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ	1. บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 60 จากจำนวนทั้งหมด	1. จัดประชุมเตรียมความพร้อมสำหรับการเป็นเจ้าภาพจัดประชุมวิชาการวิจัยสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 13 ร่วมกับคณะกรรมการเครือข่ายวิจัยและนวัตกรรม(ปชมท.) อย่างน้อย 3 ครั้ง	1. มีการจัดอบรมสัมมนาของบุคลากรสายวิชาการ อย่างน้อย 1 ครั้ง	1. มีการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ ทุกสัปดาห์แรกของเดือนที่มีบุคลากรใหม่เข้าปฏิบัติงาน
<input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ	2. ระดับความพึงพอใจ ความรู้ ความเข้าใจ ของผู้เข้าร่วม ค่าเฉลี่ย ≥ 3.51		1. มีข้อสรุปจากการจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ 2. มีการนำผลจากการอบรมสัมมนามาใช้เป็นแนวทางในการยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	1. บุคลากรที่เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ ทั้งอาจารย์ เจ้าหน้าที่ ผู้ช่วยวิจัย และนิสิตฝึกงาน ได้รับความรู้ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ทั้งด้านโครงสร้างองค์กรและการบริหารงาน สิทธิประโยชน์ที่พึงได้รับและสวัสดิการต่างๆ ด้านการวิจัยและระเบียบการใช้ห้องปฏิบัติการและเครื่องมือวิทยาศาสตร์ หลักสูตรและระบบการจัดการเรียนการสอน คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ และทำความเข้าใจระบบประกันคุณภาพฯ ระดับสถาบัน และระดับหลักสูตร และรวมถึงการพัฒนาความก้าวหน้าในตำแหน่งทางวิชาการ

12. ตัวชี้วัดประกอบการประกันคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

- สกอ. ตัวชี้วัดที่.....
 สงป. ตัวชี้วัดที่.....
 EdPEx หมวดที่.....
- ก.พ.ร ตัวชี้วัดที่.....
 สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 13.1 บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการสร้างผลงานทางวิชาการ เช่น งานวิจัยสถาบัน งานเชิงวิเคราะห์ งานเชิงสังเคราะห์ และคู่มือปฏิบัติงานหลัก
- 13.2 บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มีการพัฒนาตนเองและองค์กรอย่างต่อเนื่องโดยเข้าร่วมอบรม วิชาการ นำเสนอผลงานวิจัย ในการประชุม สัมมนาทางวิชาการต่างๆ หรือเข้าร่วมศึกษาดูงานการปฏิบัติงานหรือการทำผลงานทางวิชาการของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการยังมหาวิทยาลัยต่างๆ ได้มีการพัฒนาตนเองและองค์กรอย่างต่อเนื่อง
- 13.3 บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มีผลงานวิจัยสถาบัน และผลงานเชิงวิเคราะห์สำหรับการขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น
- 13.4 บุคลากรสายวิชาการนำความรู้ความเข้าใจที่ได้เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
- 13.5 บุคลากรที่เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ ทั้งอาจารย์ เจ้าหน้าที่ ผู้ช่วยวิจัย และนิสิตฝึกงาน ของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ได้รับความรู้ ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ได้รับความรู้ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ทั้งด้าน โครงสร้างองค์กรและการบริหารงาน สิทธิประโยชน์ที่พึงได้รับและสวัสดิการต่างๆ ด้านการวิจัยและระเบียบการใช้ ห้องปฏิบัติการและเครื่องมือวิทยาศาสตร์ หลักสูตรและระบบการจัดการเรียนการสอน คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ และทำ ความเข้าใจระบบประกันคุณภาพฯ ระดับสถาบัน และระดับหลักสูตรและรวมถึงการพัฒนาความก้าวหน้าในตำแหน่งทาง วิชาการ

14. การติดตามและประเมินผลโครงการ (โปรดระบุให้ชัดเจน)

1. การประเมินผลเชิงปริมาณ ตามตัวชี้วัด (KPI) ที่กำหนด

.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(รศ.ดร.รักธิมา พลสีลา)

.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นายวิทยา ญาณลาพ)

..... คณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

(รศ.ดร.สุขกิจ ยะโสธรศรีกุล)

1. รหัสโครงการ (ตามเล่มรายได้) โครงการพัฒนาคุณภาพองค์กร
รหัสโครงการ บร.503/64 โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและการวิจัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ

Value Chain ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

<input checked="" type="checkbox"/> การผลิตบัณฑิต	<input type="checkbox"/> หลัก	<input checked="" type="checkbox"/> รอง	<input checked="" type="checkbox"/> การวิจัย	<input checked="" type="checkbox"/> หลัก	<input type="checkbox"/> รอง
<input checked="" type="checkbox"/> การบริการวิชาการแก่สังคม	<input type="checkbox"/> หลัก	<input checked="" type="checkbox"/> รอง	<input type="checkbox"/> การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	<input type="checkbox"/> หลัก	<input type="checkbox"/> รอง
<input checked="" type="checkbox"/> บริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> หลัก	<input checked="" type="checkbox"/> รอง			

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564)
ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2562-2564)

<input checked="" type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ					
กลยุทธ์ที่ 1.1	แนวทางการขับเคลื่อน.....	ตัวชี้วัดที่ 1.1.2.3, 1.1.2.4	<input checked="" type="checkbox"/> หลัก	<input type="checkbox"/> รอง	
<input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ					
กลยุทธ์ที่.....	แนวทางการขับเคลื่อน.....	ตัวชี้วัดที่.....	<input type="checkbox"/> หลัก	<input type="checkbox"/> รอง	
<input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน					
กลยุทธ์ที่.....	แนวทางการขับเคลื่อน.....	ตัวชี้วัดที่.....	<input type="checkbox"/> หลัก	<input type="checkbox"/> รอง	
<input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น					
กลยุทธ์ที่.....	แนวทางการขับเคลื่อน.....	ตัวชี้วัดที่.....	<input type="checkbox"/> หลัก	<input type="checkbox"/> รอง	
<input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน					
กลยุทธ์ที่.....	แนวทางการขับเคลื่อน.....	ตัวชี้วัดที่.....	<input type="checkbox"/> หลัก	<input type="checkbox"/> รอง	

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 2.5 มาตรการที่ 2.5.1

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ลักษณะการดำเนินงาน	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการ	<input type="checkbox"/> การดำเนินงาน
4.2 ภายใต้อำนาจหน้าที่.....		
4.3 ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการที่ใช้งบประมาณ	<input type="checkbox"/> โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
4.4 วิธีการดำเนินงาน	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการเอง	<input type="checkbox"/> จัดจ้าง
4.5 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....		

5. ผู้รับผิดชอบ

5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหาร		
5.2 ผู้รับผิดชอบ	รศ.ดร.รักษิณา พลสีลา		โทร 4732
5.3 ผู้ประสานงาน	นายวิทยา ญาณลาพ		โทร 4712
5.4 ผู้รายงานผล	นายวิทยา ญาณลาพ		โทร 4712

6. หลักการและเหตุผล

ตามที่ มหาวิทยาลัยนเรศวร มีนโยบาย ในด้านการเสริมปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ โดยการสร้างพันธมิตร/เครือข่าย/ความสัมพันธ์กับองค์กรภายนอก ได้แก่ ภาครัฐบาล ภาครัฐกิจ เอกชน เป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติการ ดังนั้นเพื่อให้ งานวิชาการ ของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์สำเร็จตามวัตถุประสงค์ จึงจำเป็นต้องแสวงหาความร่วมมือด้านวิชาการกับหน่วยงานทั้ง ภาครัฐ ภาคเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งจะก่อให้เกิดความเชื่อมโยงของงานวิชาการนำไปสู่ผลสำเร็จ ในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ

7. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อสร้างความร่วมมือ/เครือข่ายทางวิชาการกับหน่วยงานในภาครัฐ/ภาคเอกชน ทั้งในหรือต่างประเทศ

8. เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

เชิงผลผลิต (Output)	1. คณะมีการสร้างความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานในภาครัฐ หรือภาคเอกชนอย่างน้อย 1 หน่วยงาน
เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	1. การบริหารงานด้านต่างๆของคณะ ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	คน	30
นิสิต	คน	-
บุคลากรสายวิชาการ	คน	25
บุคลากรสายสนับสนุน	คน	5
ประชาชน/สังคม.....	คน	-
ศิษย์เก่า.....	คน	-
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุหน่วยนับ...	-
หลักสูตร.....	ระบุหน่วยนับ...	-

8.3 กิจกรรม/เนื้อหา/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ชื่นวางแผนงาน (P) 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. จัดประชุมเพื่อเตรียมงาน		●	●										

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นดำเนินการ (D) 1. ประสานงานกับหน่วยงานที่ต้องการความร่วมมือด้วย (ภาครัฐ หรือเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ) 2. ประชุมเพื่อวางรูปแบบความร่วมมือทางวิชาการ 3. ดำเนินการสร้างความร่วมมือ													
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน													
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. นำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินโครงการครั้งต่อไป													
รวม	200,000.-												

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

- เงินรายได้ 200,000.-บาท
 งบประมาณแผ่นดิน.....บาท
 แหล่งทุนภายนอก.....บาท
 เงินกู้.....บาท

กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงานเลขาธิการคณะฯ
 หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการพัฒนาคุณภาพองค์กร

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารว่าง	60,000.-บาท
2.	ค่าเลี้ยงรับรอง	20,000.-บาท
3.	ค่าตอบแทนวิทยากร	10,000.-บาท
4.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ(เบี้ยเลี้ยง/ที่พัก/พาหนะ)	80,000.-บาท
5.	ค่าของที่ระลึก	15,000.-บาท
6.	ค่าวัสดุ	15,000.-บาท
	รวม	200,000.-บาท

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	ระยะเวลา
10.1	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2564 – กรกฎาคม 2564
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร และหน่วยงานภายนอกคณะ

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)
<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ	1. มีการสร้างความร่วมมือ/เครือข่ายทางวิชาการกับหน่วยงานในภาครัฐ/ภาคเอกชน ทั้งใน หรือ ต่างประเทศ อย่างน้อย 1 หน่วยงาน
<input type="checkbox"/> คุณภาพ	-

12. ตัวชี้วัดประกอบการประกันคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

- ก.พ.ร. ตัวชี้วัดที่.....
 สมศ. ตัวชี้วัดที่.....
 สกอ. ตัวชี้วัดที่ 3.2
 สงป. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) มีการสร้างความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานในภาครัฐ หรือภาคเอกชนอย่างน้อย 1 หน่วยงาน

14. การติดตามและประเมินผลโครงการ (โปรดระบุให้ชัดเจน)

1. การประเมินผลเชิงปริมาณ ตามตัวชี้วัด (KPI) ที่กำหนด

.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(รศ.ดร.รักษิณา พลสีลา)

.....หัวหน้าหน่วยงาน
(นายวิทยา ญาณลาพ)

..... คณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
(รศ.ดร.สุขกิจ ยะโสธรศรีกุล)

1. รหัสโครงการ (ตามเล่มรายได้) โครงการพัฒนาคุณภาพองค์กร
รหัสโครงการ บร.504/64 โครงการประชุมวิชาการวิจัยระดับชาติสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา
ครั้งที่ 13 “โมกวิชาการ’64 : พัฒนางานวิจัยจากงานประจำเพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ”

Value Chain ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

- | | | | | | |
|--|-------------------------------|---|---|--|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> การผลิตบัณฑิต | <input type="checkbox"/> หลัก | <input type="checkbox"/> รอง | <input checked="" type="checkbox"/> การวิจัย | <input checked="" type="checkbox"/> หลัก | <input type="checkbox"/> รอง |
| <input checked="" type="checkbox"/> การบริการวิชาการแก่สังคม | <input type="checkbox"/> หลัก | <input checked="" type="checkbox"/> รอง | <input type="checkbox"/> การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม | <input type="checkbox"/> หลัก | <input type="checkbox"/> รอง |
| <input type="checkbox"/> บริหารจัดการ | <input type="checkbox"/> หลัก | <input type="checkbox"/> รอง | | | |

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564)

ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2562-2564)

- | | | | | | |
|--|-------------------------|--|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ | กลยุทธ์ที่..... | แนวทางการขับเคลื่อน..... | ตัวชี้วัดที่..... | <input type="checkbox"/> หลัก | <input type="checkbox"/> รอง |
| <input checked="" type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ | กลยุทธ์ที่.....2.2..... | แนวทางการขับเคลื่อน.....2.2.1,2.2.2..... | ตัวชี้วัดที่..2.2.1,2.2.1
2,2.2.2.4... | <input checked="" type="checkbox"/> หลัก | <input type="checkbox"/> รอง |
| <input checked="" type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน | กลยุทธ์ที่.....3.1..... | แนวทางการขับเคลื่อน...3.1.1,3.1.2..... | ตัวชี้วัดที่.. 3.1.1.1,3.1.1.5
3.1.2.1,3.1.2.2... | <input type="checkbox"/> หลัก | <input checked="" type="checkbox"/> รอง |
| <input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น | กลยุทธ์ที่..... | แนวทางการขับเคลื่อน..... | ตัวชี้วัดที่..... | <input type="checkbox"/> หลัก | <input type="checkbox"/> รอง |
| <input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน | กลยุทธ์ที่..... | แนวทางการขับเคลื่อน..... | ตัวชี้วัดที่..... | <input type="checkbox"/> หลัก | <input type="checkbox"/> รอง |

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

- นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 2.1,2.2,2.4 มาตรการที่ 2.1.1,2.2.1,2.2.2,2.4.1

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- | | | |
|--------------------------------------|---|---|
| 4.1 ลักษณะการดำเนินงาน | <input checked="" type="checkbox"/> โครงการ | <input type="checkbox"/> การดำเนินงาน |
| 4.2 ภายใต้อำนาจหน้าที่..... | | |
| 4.3 ลักษณะโครงการ | <input checked="" type="checkbox"/> โครงการที่ใช้งบประมาณ | <input type="checkbox"/> โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ |
| 4.4 วิธีการดำเนินงาน | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการเอง | <input type="checkbox"/> จัดจ้าง |
| 4.5 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี)..... | | |

5. ผู้รับผิดชอบ

5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหาร หน่วยบุคคล		
5.2 ผู้รับผิดชอบ	รศ.ดร.สุขกิจ	ยะโสธรศรีกุล	โทร 4678
	รศ.ดร.รักธิณา	พลสีลา	โทร 4732
	ผศ.ดร.ณัฐธिया	สกุลศักดิ์	โทร 4604
5.3 ผู้ประสานงาน	นางธัญวรัตน์	โสภาวัง	โทร 4724
	นายวิทยา	ญาณลาภ	โทร 4712
5.4 ผู้รายงานผล	นางธัญวรัตน์	โสภาวัง	โทร 4724

6. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยหลายแห่งได้เปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ รวมทั้งสถาบันและวิทยาลัยหลายแห่งได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นมหาวิทยาลัย นอกจากนี้หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนยังได้มีการปฏิรูประบบการปฏิบัติงานเพื่อให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว และรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน จากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวส่งผลให้การปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในสถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนตามไปด้วย

ตามประเด็นยุทธศาสตร์ของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ด้านการพัฒนางานวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการให้มีความโดดเด่น มีกลยุทธ์ในการพัฒนางานวิจัยสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ เน้นจัดกิจกรรมให้มีโครงการประชุมวิชาการร่วมกับหน่วยงาน/องค์กรภายในและภายนอก เพื่อเป็นการเพิ่มคุณภาพผลงานวิจัยให้เป็นที่ยอมรับทั้งระดับชาติ โดยมีเป้าประสงค์เพื่อให้งานวิจัยมีคุณภาพ มีความเป็นเลิศ และเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและสากล ชุมชนและสังคมได้ใช้ประโยชน์จากงานวิจัย มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านงานวิจัยระหว่างหน่วยงาน รวมถึงเพื่อให้เกิดการสร้างเครือข่ายระหว่างบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในมหาวิทยาลัยต่างๆ ทั่วประเทศที่เข้าร่วมประชุมวิชาการต่อไป

เพื่อเป็นการสร้างโอกาสและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน รวมทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ผลงานวิจัยสถาบันของบุคลากรสู่ภายนอกและสู่ระดับสากลต่อไป และเพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายงานวิจัยระหว่างหน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการงานวิจัยสถาบันเป็นปัจจัยสำคัญส่วนหนึ่งที่จะช่วยให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการสามารถแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน และสามารถวางแผนการปฏิบัติงานในอนาคตได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น เพราะงานวิจัยสถาบันเป็นการทำวิจัยในหน่วยงาน สถาบันหรือองค์กร เป็นการทำตามขอบเขตลักษณะหน้าที่หรือโครงสร้างของงานที่รับผิดชอบ หรือแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในแต่ละองค์กร เป็นการวิจัยทั้งปัญหาเฉพาะหน้าหรือเพื่อการวางนโยบาย หรือแผนระยะยาวขององค์กร และที่สำคัญที่สุดผู้บริหารองค์กรสามารถนำข้อมูลหรือผลการวิจัยที่ได้มาช่วยสนับสนุนการแก้ปัญหาและพัฒนาองค์กรได้อย่างต่อเนื่อง ดังนั้นคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ร่วมกับที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) และเครือข่ายวิจัยและนวัตกรรมบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา จึงได้ร่วมกันจัดการประชุมวิชาการวิจัยระดับชาติสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาขึ้น เพื่อเป็นเวทีสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนที่จะสามารถนำผลงานวิจัยมานำเสนอและเผยแพร่ ซึ่งครั้งนี้เป็นการจัดประชุมวิชาการวิจัยระดับชาติฯ ครั้งที่ 13 โดยที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) จะเป็นฝ่ายรับผิดชอบในการออกใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนของผู้เข้าประชุมฯ และจะบริหารจัดการเรื่องรายรับ-รายจ่ายของการจัดงานทั้งหมด

การจัดประชุมวิชาการวิจัยระดับชาติสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ผ่านมามีได้รับการตอบรับเป็นอย่างดีจากบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ ทำให้บุคลากรมีผลงานวิจัยที่ช่วยแก้ปัญหา และสร้างนวัตกรรมใหม่ มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น และบุคลากรสามารถนำผลงานที่นำเสนอในที่ประชุมวิชาการยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นเช่น ระดับชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ และเชี่ยวชาญ ได้มากขึ้น

7. วัตถุประสงค์

7.1 เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยนเรศวรและในสังกัดสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ ตระหนักถึงความสำคัญของงานวิจัยสถาบันที่ช่วยพัฒนาทักษะการคิด การวางแผน และการแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นระบบ พัฒนางองค์ความรู้ตนเองและองค์กรอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

7.2 เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่ผลงานวิจัยสถาบัน และสร้างเครือข่ายวิจัยสถาบันของบุคลากรสายสนับสนุนของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยนเรศวรและในสังกัดสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ

7.3 เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนในสังกัดสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ ที่นำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการสามารถยื่นขอ กำหนดตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นได้

7.4 เพื่อเป็นการร่วมฉลองครบรอบ 20 ปี แห่งการก่อตั้งคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

8. เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

เชิงผลผลิต (Output)	1. มีผลงานวิจัยสถาบันร่วมนำเสนอทั้งในรูปแบบ oral และ poster presentation ของบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ 2. มีการบรรยายพิเศษ
เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	1. มีการจัดประชุมวิชาการวิจัยระดับชาติสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา 1 ครั้ง 2. บุคลากรสายสนับสนุนได้รับความรู้เกี่ยวกับงานวิจัยสถาบัน และเกิดแนวคิดในการทำงานวิจัยสถาบัน 3. บุคลากรสายสนับสนุนมีโอกาสแสดงความสามารถ ความกล้าแสดงออก ในการนำเสนอผลงานวิจัยสถาบัน และได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เข้าร่วมประชุมและผู้ทรงคุณวุฒิ 4. เกิดกลุ่มเครือข่ายวิจัยสถาบันของบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา 5. บุคลากรสายสนับสนุนนำผลงานจากการเข้าร่วมโครงการยื่นผลงานวิชาการเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน		
		กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	คน	395	-	-
นิสิต(ช่วยงาน)	คน	5	-	-
บุคลากรสายวิชาการ	คน	20	-	-
บุคลากรสายสนับสนุน	คน	50	-	-
ประชาชน(ผู้สนใจทั่วไป)	คน	10	-	-
ศิษย์เก่า.....	คน	-	-	-
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	หน่วยงาน	15	-	-
หลักสูตร.....	ระบุหน่วยนับ...	-	-	-
อื่นๆ (ผู้บริหารในสถาบันอุดมศึกษา)	คน	10	-	-
อื่นๆ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) คณะกรรมการอ่านบทความวิจัยและคณะกรรมการตัดสินผลงาน) และคณะกรรมการวิจัยและนวัตกรรม ปชมท.	คน	40		

อื่นๆ (คณะทำงาน)	คน	45		
อื่น ๆ (บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ)	คน	200	-	-

8.3 กิจกรรม/เนื้อหา/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564															
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4						
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
กิจกรรมที่ 1 ชั้นวางแผนงาน (P) 1. ขออนุมัติโครงการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. จัดประชุมเพื่อเตรียมงาน																	
ชั้นดำเนินการ (D) 1. เปิดรับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุมวิชาการ/รวบรวมผลงานวิจัยของผู้เข้าร่วมนำเสนอผลงาน 2. ตรวจสอบผลงานโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่แต่งตั้ง และส่งกลับยังผู้เข้าร่วมนำเสนอผลงาน พร้อมทั้งจัดทำรูปเล่ม abstract/proceeding 3. จัดการประชุมวิชาการวิจัยระดับชาติสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 13 “โมกวิชาการ’64”																	
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. จัดทำสรุปผล/วางแผน/ดำเนินงานของแต่ละฝ่าย																	
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. สรุปและประเมินผลโครงการวิเคราะห์การดำเนินงานและกำหนดแนวทางการจัดโครงการในครั้งต่อไป																	
รวม	200,000.-																

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

- เงินรายได้ 200,000.-บาท งบประมาณแผ่นดิน.....บาท
 แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท
 อื่นๆ

กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงานเลขาธิการคณะฯ

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการพัฒนาคุณภาพองค์กร

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายการกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	5,000.-
2	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ(เบี้ยเลี้ยง/ที่พัก/พาหนะ)	35,000.-
3.	ค่าเลี้ยงรับรอง	25,000.-
4.	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าอาหารว่าง	80,000.-
5.	ค่าเงินสมทบพนักงานขับรถ	2,000.-
6.	ค่ารถตู้เช่าพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง	20,000.-
7.	ค่าวัสดุเชื้อเพลิง	5,000.-
8.	ค่าวัสดุโครงการ	3,000.-
9.	ค่าตัดเสื้อโปโลพร้อมปกและสกรีน	25,000.-
	รวม	200,000.-

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายการกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
10.1	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	ตุลาคม 2563 – เมษายน 2564	-	-
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	- มหาวิทยาลัยนเรศวร - โรงแรมท็อปแลนด์ พิษณุโลก	-	-

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)		
	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ	1. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา เข้าร่วมนำเสนอผลงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้ 2. มีผลงานจากบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาจากสถาบันต่างๆ ส่งเข้าร่วมนำเสนอ ≥ 10 สถาบัน 1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมมากกว่า 3.50 จากคะแนนเต็ม 5	-	-
<input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ	-		

12. ตัวชี้วัดประกอบการประกันคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

- สกอ. ตัวชี้วัดที่..... สบป. ตัวชี้วัดที่..... EdPEX หมวดที่.....
 ก.พ.ร. ตัวชี้วัดที่..... สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) มีการนำเสนอผลงานวิจัยสถาบันทั้งในรูปแบบ oral และ poster presentation จากบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ ในการประชุมวิชาการวิจัยระดับชาติสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 13 “โมกวิชาการ’64 : พัฒนางานวิจัยจากงานประจำเพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ”

2) บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่ผลงานวิจัยสถาบัน และเกิดกลุ่มเครือข่ายวิจัยสถาบัน

3) บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศที่เข้าร่วมประชุมวิชาการ กล้าแสดงความรู้ความสามารถ ในการนำเสนอผลงานวิจัยสถาบันและได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เข้าร่วมประชุมและผู้ทรงคุณวุฒิ

4) บุคลากรสายสนับสนุนในสังกัดสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ ที่นำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการสามารถยื่นขอกำหนดตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นได้

14. การติดตามและประเมินผลโครงการ (โปรดระบุให้ชัดเจน)

1. การประเมินผลเชิงปริมาณ ตามตัวชี้วัด (KPI) ที่กำหนด

.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(รศ.ดร.สุขกิจ ยะโสธรศรีกุล)

.....หัวหน้าหน่วยงาน
(นายวิทยา ญาณลาพ)

.....คณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
(รศ.ดร.สุขกิจ ยะโสธรศรีกุล)

1. รหัสโครงการ (ตามเล่มรายได้) โครงการพัฒนาคุณภาพองค์กร

รหัสโครงการ บร.505/64

โครงการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

Value Chain ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

- การผลิตบัณฑิต __หลัก__รอง การวิจัย __หลัก__รอง
- การบริการวิชาการแก่สังคม __หลัก__รอง การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม __หลัก__รอง
- บริหารจัดการ หลัก __รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์พัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564)

ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2562-2564)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
กลยุทธ์ที่..... แนวทางการขับเคลื่อน..... ตัวชี้วัดที่..... __หลัก__รอง
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
กลยุทธ์ที่..... แนวทางการขับเคลื่อน..... ตัวชี้วัดที่..... __หลัก__รอง
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน
กลยุทธ์ที่..... แนวทางการขับเคลื่อน..... ตัวชี้วัดที่..... __หลัก__รอง
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น
กลยุทธ์ที่..... แนวทางการขับเคลื่อน..... ตัวชี้วัดที่..... __หลัก__รอง
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน
กลยุทธ์ที่ 5.3.1 แนวทางการขับเคลื่อน..... ตัวชี้วัดที่ 5.3.1.1, 5.3.1.2 หลัก __รอง

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

- นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 กลยุทธ์ที่ 5.1 มาตรการที่ 5.1.5

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ลักษณะการดำเนินงาน โครงการ การดำเนินงาน
- 4.2 ภายใต้อำนาจหน้าที่.....
- 4.3 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
- 4.4 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง
- 4.5 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายบริหาร
- 5.2 ผู้รับผิดชอบ รศ.ดร.รักธิณา พลสีลา โทร 4732
- 5.3 ผู้ประสานงาน นายวิทยา ญาณลาภ โทร 4712
- 5.4 ผู้รายงานผล นายวิทยา ญาณลาภ โทร 4712

6. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการบริหารจัดการองค์กรของภาครัฐส่วนใหญ่ให้ความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินขององค์กรที่อาจเกิดขึ้นจากอุบัติเหตุต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งอุบัติเหตุที่เกิดจากอัคคีภัย ซึ่งอาจทำให้เกิดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินของหน่วยงาน ดังนั้น เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงต่อเรื่องดังกล่าว รวมทั้งเพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานของการบริหารจัดการองค์กร หลายหน่วยงานจึงมีการกำหนดแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย รวมทั้งจัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ในส่วนของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มีห้องปฏิบัติการของแต่ละภาควิชา/หน่วยงานอยู่หลายอาคาร และบางแห่งเป็นอาคารสูง มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่ใช้ในการเรียนการสอน การวิจัย เป็นจำนวนมาก คณะฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าการสร้างความรู้ความเข้าใจพื้นฐานเรื่อง แนวทางการป้องกันอัคคีภัย และการอพยพหนีไฟ เป็นเรื่องที่มีความสำคัญ จึงเห็นควรให้มีการฝึกอบรมบุคลากรของคณะ เรื่อง แนวทางการป้องกันอัคคีภัย และการอพยพหนีไฟ

7. วัตถุประสงค์

- 7.1 เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในเรื่อง การป้องกันอัคคีภัย การจัดการของเสียอันตราย
- 7.2 เพื่อลดอัตราการเสี่ยงต่อการเกิดเหตุที่เป็นอันตรายต่อทรัพย์สิน
- 7.3 เพื่อป้องกันการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สิน
- 7.4 เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีต่อบุคลากรของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ในเรื่องการมีส่วนร่วมในด้านความปลอดภัย

8. เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

เชิงผลผลิต (Output)	1. คณะมีการจัดกิจกรรมเพื่อลดความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงาน และสร้างความปลอดภัยในทรัพย์สินของคณะ
เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	1. บุคลากรของคณะตระหนักถึงความปลอดภัยมากขึ้น

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	คน	50
นิสิต	คน	-
บุคลากรสายวิชาการ	คน	20
บุคลากรสายสนับสนุน	คน	30
ประชาชน/สังคม.....	คน	-
ศิษย์เก่า.....	คน	-
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุหน่วยนับ...	-
หลักสูตร.....	ระบุหน่วยนับ...	-

8.3 กิจกรรม/เนื้อหา/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ชั้นวางแผนงาน (P) 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและจัดประชุมเพื่อเตรียมงาน		●	●										
ชั้นดำเนินการ (D) 1. ติดต่อประสานงานวิทยากรหน่วยงานภายนอก 2. ดำเนินการจัดโครงการ				●	●								
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน											●	●	
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. นำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินโครงการครั้งต่อไป												●	●
รวม	50,000.-							50,000.-					

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

เงินรายได้ 50,000.-บาท งบประมาณแผ่นดิน.....บาท

แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท

กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงานเลขาธิการคณะฯ

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการพัฒนาคุณภาพองค์กร

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารว่าง	15,000.-บาท
2.	ค่าเลี้ยงรับรอง	3,000.-บาท
3.	ค่าตอบแทนวิทยากร	5,000.-บาท
4.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ(เบี้ยเลี้ยง/ที่พัก/พาหนะ)	5,000.-บาท
5.	ค่าของที่ระลึก	2,000.-บาท
6.	ค่าวัสดุในโครงการ	20,000.-บาท
รวม		50,000.-บาท

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายการกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	ระยะเวลา
10.1	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	มกราคม 2564 – มิถุนายน 2564
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)
<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ	1. บุคลากรของคณะเข้าร่วมกิจกรรมมากกว่าร้อยละ 50 ของบุคลากรทั้งหมด
<input type="checkbox"/> คุณภาพ	-

12. ตัวชี้วัดประกอบการประกันคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

- ก.พ.ร. ตัวชี้วัดที่.....
 สมศ. ตัวชี้วัดที่.....
 EdPEx หมวดที่ 5
- สกอ. ตัวชี้วัดที่.....
 สงป. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) บุคลากรของคณะมีความรู้ ความเข้าใจ ด้านการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย
- 2) คณะมีการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อย่างเป็นระบบ และลดความเสี่ยงในด้านต่างๆของคณะ

14. การติดตามและประเมินผลโครงการ (โปรดระบุให้ชัดเจน)

1. การประเมินผลเชิงปริมาณ ตามตัวชี้วัด (KPI) ที่กำหนด

.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(รศ.ดร.รักษิณา พลสีลา)

.....หัวหน้าหน่วยงาน
(นายวิทยา ญาณลาพ)

..... คณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
(รศ.ดร.สุขกิจ ยะโสธรศรีกุล)