

ที่ประชุมกรรมการบริหารหลักสูตรมอบหมายอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำแผนการเรียนรู้ของรายวิชา (มคอ.3 มคอ.4) ให้แล้วเสร็จก่อนเปิดภาคการศึกษาและจัดส่งเข้า Folder00

ที่ประชุมมอบหมายให้ ..... ติดตามเอกสารก่อนกำหนด 3 วัน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา แก่ไข/ส่งไฟล์ (upload) เข้าระบบบริหารจัดการหลักสูตร (TQF Management)

การประชุมอาจารย์ผู้สอน ในรายวิชา

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาชี้แจงแผนการสอน (เช่น วิธีการสอนและรูปแบบการประเมิน) ให้นิสิตทราบในคาบแรกของทุกรายวิชา

อาจารย์ผู้สอนดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามที่ระบุในแผนการเรียนรู้ของรายวิชา

อาจารย์ผู้สอนดำเนินการวัดและประเมินผลตามที่ระบุในแผนการเรียนรู้ของรายวิชา

ที่ประชุมกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณารับรองเกรดของทุกรายวิชาที่เปิดสอน

ประเมินรายวิชา/สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยนิสิต

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนิสิต (ตรวจสอบเอกสาร สัมภาษณ์อาจารย์ผู้สอนและนิสิต)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำผลการเรียนรู้ของรายวิชา (มคอ.5 มคอ.6) และส่งไฟล์ (upload) เข้าระบบบริหารจัดการหลักสูตร (TQF Management) ภายใน 30 วันหลังปิดการศึกษา

กรรมการบริหารหลักสูตรจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (มคอ.7) ภายใน 60 วัน หลังสิ้นปีการศึกษา

การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯแล้ว ในการประชุมครั้งที่ 13/2565 เมื่อวันที่ 12 ต.ค.65

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง/พัฒนาในปีการศึกษาถัดไป

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง/พัฒนาในปีการศึกษาถัดไป