ระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการเรียนของนิสิตคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาล็อกการลงทะเบียนของนิสิต

↓

นิสิตพบอาจารย์ที่ปรึกษาพร้อมส่งตารางเรียนของตนเองและนิสิตรับทราบ GPA*

↓

อาจารย์ที่ปรึกษาอนุมัติการลงทะเบียนเรียนของนิสิต (ปลดล็อก)*

↓

นิสิตลงทะเบียนเรียนผ่านระบบ e-registrar*

↓

อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบการลงทะเบียนเรียน/ผลการเรียนของนิสิต*

↓

อาจารย์ที่ปรึกษารายงานผลการตรวจสอบการลงทะเบียนเรียน/ผลการเรียนของนิสิตต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร*

↓

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรายงานผลการตรวจสอบการลงทะเบียนเรียน/ผลการเรียนของนิสิตในหลักสูตรต่อหัวหน้าภาควิชา/ประธานหลักสูตร*

↓

หัวหน้าภาควิชา/ประธานหลักสูตรรายงานผลการตรวจสอบการลงทะเบียนเรียน/ผลการเรียนของนิสิตในหลักสูตรต่อฝ่ายวิชาการ*

↓

ฝ่ายวิชาการรายงานผลการตรวจสอบการลงทะเบียนเรียน/ผลการเรียนของนิสิตในทุกหลักสูตรต่อที่ประชุมกรรมการประจำคณะ*

ปีการศึกษา 2565

นิสิตจัดทำตารางเรียนและเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษา
ภาคเรียนต้น (9 พ.ค. - 3 มิ.ย. 65)
ภาคเรียนปลาย (10 ต.ค. - 4 พ.ย. 65)
ภาคเรียนฤดูร้อน (3 มี.ค. – 17 มี.ค. 66)

ลงทะเบียนเรียนช้า/เพิ่ม-ถอนรายวิชา (ไม่ติด W)/เปลี่ยนกลุ่มเรียน
ภาคเรียนต้น (20 มิ.ย. – 4 ก.ค. 65)
ภาคเรียนปลาย (21 พ.ย. – 6 ธ.ค. 65)
ภาคเรียนฤดูร้อน (3 – 10 เม.ย. 66)

เพิกถอนรายวิชา (ติด W)
ภาคเรียนต้น (5 ก.ค. – 9 ก.ย. 65)
ภาคเรียนปลาย (7 ธ.ค. 65 – 10 ก.พ. 66)
ภาคเรียนฤดูร้อน (11 เม.ย. – 12 พ.ค. 66)

*ฝ่ายวิชาการมีความพร้อมใช้ (Availability)

ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์แล้ว ในการประชุมครั้งที่ 13/2565 เมื่อวันที่ 12 ต.ค.65