

1. รหัสโครงการ (ตามเล่มรายได้) โครงการพัฒนาคุณภาพองค์กร

รหัสโครงการ บร.501/68

โครงการสร้างความผูกพัน และการสื่อสารองค์กร กับบุคลากรและพันธมิตร

☒ โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic Project)☐ โครงการตามภารกิจ (Function Project)

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

☐ การผลิตบัณฑิต☐ การวิจัย☐ การบริการวิชาการแก่สังคม☐ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม☒ บริหารจัดการ

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2566 - 2570

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 Quality Entrepreneurship Oriented Education

กลยุทธ์ที่ (SO1, SO2, SO3) :

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 Global and Frontier Research

กลยุทธ์ที่ (SO4) :

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 Knowledge Transfer For Engagement Society

กลยุทธ์ที่ (SO5, SO6) :

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 4 Cultural Ecosystem Service

กลยุทธ์ที่ (SO7, SO8) :

☒ ยุทธศาสตร์ที่ 5 Sustainability Organization

กลยุทธ์ที่ (SO9, SO10, SO11, SO12) : SO09, SO10, SO11, SO12

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างกระบวนการศึกษาเพื่อมุ่งเน้นแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการทางด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์

กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....ตัวชี้วัดที่.....

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 การส่งเสริมงานวิจัยเพื่อสร้างผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคม

กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....ตัวชี้วัดที่.....

☒ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างการมีส่วนร่วมกับภาคีทุกภาคส่วน

กลยุทธ์ที่.....3.6.....มาตรการที่.....3.6.8.....ตัวชี้วัดที่.....1, 4 และ 5.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ลักษณะการดำเนินงาน

☒ โครงการ☐ การดำเนินงาน

4.2 ภายใต้อำนาจหน้าที่.....-

4.3 ลักษณะโครงการ

☒ โครงการที่ใช้งบประมาณ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

4.4 วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง☐ จัดจ้าง

4.5 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....-

5. ผู้รับผิดชอบ

5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายบริหาร

5.2 ผู้รับผิดชอบ

รศ.ดร.วรศักดิ์

แก้วก่อง

โทร 4638

นายณณกุล

วรพัชรโชค

โทร 4712

5.3 ผู้ประสานงาน

นายณณกุล

วรพัชรโชค

โทร 4712

5.4 ผู้รายงานผล

นายณณกุล

วรพัชรโชค

โทร 4712

6. หลักการและเหตุผล

เพื่อเป็นการสร้างความผูกพัน และการสื่อสารกับบุคลากรภายในองค์กร นิสิต และกลุ่มพันธมิตร ตลอดจนเพื่อเป็นการติดตาม ประสิทธิภาพของการดำเนินงานบริหารที่เป็นรูปธรรมตามหลักธรรมาภิบาล หลักการมีส่วนร่วม โดยการสร้างบรรยากาศการมีส่วนร่วมและ ส่งเสริมให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น ตลอดจนได้แนวทางและกลยุทธ์ ในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างผู้บริหารและบุคลากร และนำข้อมูลที่ได้นำไปพัฒนาการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบายการดำเนินงานต่อไปให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

7. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อสร้างความผูกพัน และเกิดการสื่อสารในองค์กรที่มีประสิทธิภาพ มีการแลกเปลี่ยนและรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากร
- 2) เพื่อสร้างบรรยากาศการมีส่วนร่วมและส่งเสริมให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น
- 3) เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรเกิดความผูกพันและได้ดำเนินงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8. เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

เชิงผลผลิต (Output)	1. บุคลากรมีความผูกพัน มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น ก่อให้เกิดการสื่อสารที่ดีและความเชื่อมโยงกับการตัดสินใจในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณค่าและอย่างชอบธรรม
เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	1. บรรยากาศแห่งการทำงานภายในองค์กรไปในทางที่สร้างสรรค์บนพื้นฐานของความเข้าใจ 2. ผู้บริหารและบุคลากรในคณะ เกิดความผูกพันและมีการดำเนินงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน		
		กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	คน	185	150	80
นิสิต	คน	30	-	-
บุคลากรสายวิชาการ	คน	105	100	30
บุคลากรสายสนับสนุน	คน	50	50	50
ประชาชน/สังคม.....	คน	-	-	-
ศิษย์เก่า.....	คน	-	-	-
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุหน่วยนับ...	-	-	-
หลักสูตร.....	ระบุหน่วยนับ...	-	-	-

หมายเหตุ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการรายงานผลการดำเนินงาน รอบปีที่ 1 ของทีมบริหาร

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสร้างความผูกพัน และการสื่อสารองค์กรกับบุคลากรและพันธมิตร

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) การบริหารงานด้านต่างๆ

8.3 กิจกรรม/เนื้อหา/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 1 ขั้นวางแผนงาน (P) 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. จัดประชุมเพื่อเตรียมงาน					●	●							
ขั้นดำเนินการ (D) 1. จัดกิจกรรม					●	●							
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. จัดทำสรุปผลการดำเนินงานของโครงการ						●	●						
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. สรุปและประเมินผลโครงการ						●	●						
รวม	30,000.-												

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 2 ขั้นวางแผนงาน (P) 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. จัดประชุมเพื่อเตรียมงาน		●	●										
ขั้นดำเนินการ (D) 1. จัดกิจกรรม		●											●
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. จัดทำสรุปผลการดำเนินงานของโครงการ												●	●
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. สรุปและประเมินผลโครงการ												●	●
รวม	50,000.-												

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 3 ขั้นวางแผนงาน (P) 1. แต่งตั้งคณะกรรมการ 2. ประชุมคณะกรรมการ/ คณะทำงาน		●—●	●—●										
ขั้นดำเนินการ (D) 1. จัดกิจกรรม				●—									●
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน ของโครงการ													●—●
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) 1. สรุปและประเมินผลโครงการ													●—●
รวม	20,000.-	20,000.-											

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

- ☒ เงินรายได้ 100,000.-บาท
 ☐ งบประมาณแผ่นดิน.....บาท
☐ แหล่งทุนภายนอก.....บาท
 ☐ เงินกู้.....บาท

กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงานเลขาธิการคณะฯ
 หมดเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการพัฒนาคุณภาพองค์กร

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

กิจกรรมที่ 1

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารว่าง	25,000.-บาท
2.	ค่าวัสดุในโครงการ	3,500.-บาท
3.	ค่าของที่ระลึก	1,500.-บาท
รวม		30,000.-บาท

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 2

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารว่าง	20,000.-บาท
2.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	20,000.-บาท
3.	เงินสมนาคุณ/เงินสมทบพนักงานขับรถ	1,000.-บาท
4.	ค่าวัสดุเชื้อเพลิง	2,000.-บาท
5.	ค่าวัสดุในโครงการ	4,500.-บาท
6.	ค่ารถตู้เช่าพร้อมน้ำมัน	2,000.-บาท
7.	ค่าของที่ระลึก	500.-บาท
รวม		50,000.-บาท

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 3

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารว่าง	9,000.-บาท
2.	ค่าเลี้ยงรับรอง	2,500.-บาท
3.	ค่าตอบแทนวิทยากร	2,000.-บาท
4.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	6,000.-บาท
5.	ค่าของที่ระลึก	500.-บาท
รวม		20,000.-บาท

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
10.1	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	มกราคม 2568 – มีนาคม 2568	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร	- คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร - สถานที่ภายนอกอื่นๆ	- คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร - สถานที่ภายนอกอื่นๆ

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)		
	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
☒ ปริมาณ	1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 80 ของคณะ	1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 80 ของคณะ	1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 80 ของคณะ
☒ คุณภาพ	1. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับฟังและเสนอแนะแนวทางการบริหารงานให้กับทีมบริหาร เพื่อดำเนินงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพในปีต่อไป	1. ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความร่วมมือและเกิดความเข้าใจและความสามัคคีในองค์กร เพื่อดำเนินงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพในปีต่อไป	1. ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้รับความรู้ในการบริหารงานด้านต่างๆ และสามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

☒ AUN-QA เกณฑ์ที่ 5 และ 6

☒ EdPEx หมวดที่ 4 และ 5

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) บุคลากรมีความผูกพัน มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น ก่อให้เกิดการสื่อสารที่ดีและความเชื่อมโยงกับการตัดสินใจในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณค่า และอย่างชอบธรรม
- 2) เกิดบรรยากาศแห่งการทำงานภายในองค์กรไปในทางที่สร้างสรรค์บนพื้นฐานของความเข้าใจ
- 3) ผู้บริหารและบุคลากรในคณะ เกิดความผูกพันและมีการดำเนินงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

14. การติดตามและประเมินผลโครงการ (โปรดระบุให้ชัดเจน)

1. การประเมินผลเชิงปริมาณ ตามตัวชี้วัด (KPI) ที่กำหนด

15. อัตลักษณ์ของนิสิต

- ☒ สุขภาพใจดี
- ☒ มีวิสัยคิด
- ☒ ทักษะคนน่าชื่นชม
- ☒ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- ☒ ฝึกฝนและพัฒนาได้

.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(รศ.ดร.วรศักดิ์ แก้วก่อง)

1. รหัสโครงการ (ตามเล่มรายได้) โครงการพัฒนาคุณภาพองค์กร

รหัสโครงการ บร.502/68

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้สู่การพัฒนา

☒ โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic Project)☐ โครงการตามภารกิจ (Function Project)

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

☒ การผลิตบัณฑิต☒ การวิจัย☐ การบริการวิชาการแก่สังคม☐ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม☒ บริหารจัดการ

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2566 - 2570

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 Quality Entrepreneurship Oriented Education

กลยุทธ์ที่ (SO1, SO2, SO3)

:

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 Global and Frontier Research

กลยุทธ์ที่ (SO4)

:

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 Knowledge Transfer For Engagement Society

กลยุทธ์ที่ (SO5, SO6)

:

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 4 Cultural Ecosystem Service

กลยุทธ์ที่ (SO7, SO8)

:

☒ ยุทธศาสตร์ที่ 5 Sustainability Organization

กลยุทธ์ที่ (SO9, SO10, SO11, SO12)

: SO10, SO11

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างกระบวนการศึกษาเพื่อบ่มเพาะแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการทางด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์

กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....ตัวชี้วัดที่.....

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 การส่งเสริมงานวิจัยเพื่อสร้างผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคม

กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....ตัวชี้วัดที่.....

☒ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างการมีส่วนร่วมกับภาคีทุกภาคส่วน

กลยุทธ์ที่.....5.....มาตรการที่.....3.5.1.....ตัวชี้วัดที่.....1, 2, 3, 4, 5.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ลักษณะการดำเนินงาน

☒ โครงการ☐ การดำเนินงาน

4.2 ภายใต้อำนาจหน้าที่.....

4.3 ลักษณะโครงการ

☒ โครงการที่ใช้งบประมาณ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

4.4 วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง☐ จัดจ้าง

4.5 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงานเลขาธิการคณะ

5.2 ผู้รับผิดชอบ

รศ.ดร.วรศักดิ์

แก้วก่อง

โทร 4638

นายณกฤต

วรพัชรโชค

โทร 4712

นางธัญรัตน์

โสภางค์

โทร 4791

5.4 ผู้ประสานงาน

นางธัญรัตน์

โสภางค์

โทร 4712

5.4 ผู้รายงานผล

นางธัญรัตน์

โสภางค์

โทร 4712

6. หลักการและเหตุผล

คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาองค์กรให้ก้าวล้ำนำการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว สามารถยืนหยัดท่ามกลางกระแสความเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์โลกปัจจุบันและอนาคต ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนกลยุทธ์และพันธกิจของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ฝ่ายบริหารจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร โดยมีกิจกรรมพัฒนาศายสนับสนุนวิชาการ ส่งเสริมความก้าวหน้าในสายงาน โดยส่งเสริม สนับสนุนให้เข้าร่วมอบรมวิชาการ นำเสนอผลงานวิจัยในการประชุม สัมมนาทางวิชาการต่างๆ หรือเข้าร่วมศึกษาดูงานการปฏิบัติงานหรือการทำผลงานทางวิชาการของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการยังมหาวิทยาลัยต่างๆ และในส่วนบุคลากรสายวิชาการนั้น การพัฒนาตนเองก็มีความสำคัญเช่นเดียวกัน ซึ่งการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการเพื่อให้ความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในแต่ละสาขาวิชาของตนเองนั้น จำเป็นต้องได้รับการอบรม/สัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพหรือเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ เพื่อจะได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานตามพันธกิจหลักส่งผลให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานที่ดีขึ้น อันจะส่งผลให้เกิดผลงานที่สามารถนำมาใช้เพื่อยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้ ซึ่งเป็นการพัฒนาตนเองให้ก้าวหน้าในสายงาน ทำให้เกิดการพัฒนาศักยภาพของคนและพัฒนาประสิทธิภาพงาน และเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการได้มีแนวทางและสามารถเตรียมความพร้อมเพื่อก้าวเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการตามกำหนดระยะเวลาได้ต่อไป การปฐมนิเทศเป็นวิธีการหนึ่งที่จะทำให้บุคลากรที่เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ ทั้งอาจารย์ เจ้าหน้าที่ รวมถึงนิสิตฝึกงาน ได้รับความรู้ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ทั้งด้านโครงสร้างองค์กรและการบริหารงาน รวมถึงสิทธิประโยชน์ที่พึงได้รับและสวัสดิการต่างๆ และการพัฒนาความก้าวหน้าในตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อให้บุคลากรใหม่ ใช้เป็นแนวทางในการวางแผนในการปฏิบัติและพัฒนาตนเองให้เกิดการเรียนรู้โดยผสมผสานสาระความรู้ต่าง ๆ อย่างสมดุลรวมทั้งปลูกฝังค่านิยมที่ดีงามให้แก่บัณฑิตซึ่งสอดคล้องตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยนเรศวรต่อไป

7. วัตถุประสงค์

- 7.1 เพื่อส่งเสริม และสนับสนุน ให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการสร้างผลงานทางวิชาการ เพิ่มความชำนาญในงานที่ปฏิบัติ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 7.2 เพื่อส่งเสริม และสนับสนุน ให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ เข้าร่วมอบรมการทำผลงานวิชาการเพื่อประกอบการขอเลื่อนระดับที่สูงขึ้น
- 7.3 เพื่อพัฒนาศักยภาพหรือเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของบุคลากรสายวิชาการ ที่ใช้เป็นแนวทางการยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
- 7.4 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้สู่การพัฒนาตามพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต/วิชาการ /การวิจัย / การขอตำแหน่งทางวิชาการ และด้านประกันคุณภาพการศึกษา และด้านอื่นๆ
- 7.5 เพื่อให้บุคลากรที่เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ ทั้งอาจารย์ เจ้าหน้าที่ ผู้ช่วยวิจัย รวมถึงนิสิตฝึกงาน ของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ได้รับความรู้ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับคณะฯ ทั้งด้านโครงสร้างองค์กรและการบริหารงาน สิทธิประโยชน์ที่พึงได้รับ และสวัสดิการต่าง ๆ ด้านการวิจัยและระเบียบการใช้ห้องปฏิบัติการและเครื่องมือวิทยาศาสตร์ หลักสูตรและระบบการจัดการเรียนการสอน และทำความเข้าใจระบบประกันคุณภาพฯ ระดับสถาบัน และระดับหลักสูตรและรวมถึงการพัฒนาความก้าวหน้าในตำแหน่งทางวิชาการ

8. เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

เชิงผลผลิต (Output)	1. บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการเข้าร่วมฝึกอบรมค่ายการทำผลงานวิจัย/ผลงานเชิงวิเคราะห์/คู่มือปฏิบัติงานหลัก และพัฒนางานประจำ เพื่อทำผลงานสำหรับการขอตำแหน่งที่สูงขึ้น 2. บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการมีผลงานวิจัย/ผลงานเชิงวิเคราะห์/คู่มือปฏิบัติงานหลัก และพัฒนางานประจำ และการส่งผลงานเพื่อขอตำแหน่งที่สูงขึ้น 3. บุคลากรสายวิชาการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการแนวทางในการยื่นขอตำแหน่งและความก้าวหน้าทางวิชาการ 4. บุคลากรสายวิชาการได้รับการพัฒนาศักยภาพตามความถนัดของแต่ละบุคคล 5. บุคลากรที่เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ในทุกภาคส่วนรับรู้ข้อมูล สวัสดิการ สิทธิประโยชน์ ของคณะและมหาวิทยาลัย รวมทั้งข้อมูลความก้าวหน้าทางวิชาการ 6. บุคลากรมีเวทีสำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และถ่ายทอดองค์ความรู้จากการเข้าร่วมฝึกอบรมเพื่อพัฒนาตนเองสู่บุคลากรในคณะฯ 7. มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต/วิชาการ /การวิจัย / การขอตำแหน่งทางวิชาการ และด้านประกันคุณภาพการศึกษา และกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้สู่การพัฒนาอื่น ๆ 8. มีกิจกรรมศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการปฏิบัติงานสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กร
เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	1. 100 % ของบุคลากรทั้งหมด ได้รับการพัฒนาตนเอง 2. บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนได้รับการเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น 3. บุคลากรใหม่ที่เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน มีวิสัยทัศน์และทัศนคติที่ดีต่อองค์กร มีความตระหนักต่อภาระหน้าที่ ยึดมั่นในคุณธรรม มีจิตสำนึกในด้านจริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม 4. บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาตนเอง ถ่ายทอดองค์ความรู้และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรในคณะฯ 5. มีการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต/วิชาการ /การวิจัย / การขอตำแหน่งทางวิชาการ และด้านประกันคุณภาพการศึกษา และด้านอื่นๆ อย่างน้อย 2 ครั้ง 6. มีการจัดกิจกรรมศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการปฏิบัติงานสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กร ในหน่วยงานอื่นทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย อย่างน้อย 1 แห่ง

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน		
		กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	คน	110	18	60
นิสิต	คน	-	-	-
บุคลากรสายวิชาการ	คน	80	4	10
บุคลากรสายสนับสนุน	คน	30	4	50
นิสิตฝึกงาน	คน	-	5	-
ผู้ช่วยวิจัย	คน	-	5	-

หมายเหตุ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพและเพิ่มพูนความรู้แก่บุคลากรสายสนับสนุนและสายวิชาการ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้สู่การพัฒนา

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการปฐมนิเทศบุคลากรที่เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ ทั้งอาจารย์ เจ้าหน้าที่ ผู้ช่วยวิจัย และนิสิตฝึกงาน

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการปฏิบัติงานสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กร

8.3 กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 1 ขั้ววางแผนงาน (P) 1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมคณะทำงานกำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรม		●	●										
ขั้วดำเนินการ (D) 1. จัดกิจกรรมอบรม/พัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน			●	●									
ขั้วสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปผลการจัดกิจกรรม/วิเคราะห์ผลติดตามสรุปผลและประเมินผลโครงการ												●	●
ขั้วปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) 1. ประชุมเพื่อวิเคราะห์การดำเนินงานและแนวทางการจัดโครงการในครั้งต่อไป													●
รวม	75,000	75,000											

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 2 ขั้ววางแผนงาน (P) 1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมคณะทำงานกำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรม		●	●										
ขั้วดำเนินการ (D) 1. จัดกิจกรรมการปฐมนิเทศบุคลากรที่เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ ทั้งอาจารย์ เจ้าหน้าที่ ผู้ช่วยวิจัย และนิสิตฝึกงาน			●	●									
ขั้วสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปผลการจัดกิจกรรม/วิเคราะห์ผลติดตามสรุปผล/ประเมินผลโครงการ												●	●
ขั้วปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. ประชุมเพื่อวิเคราะห์การดำเนินงานและกำหนดแนวทางการจัดโครงการในครั้งต่อไป													●
รวม	10,000	10,000											

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 3 ขั้นวางแผนงาน (P) 1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมคณะทำงานกำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรม		●	●										
ขั้นดำเนินการ (D) 1. จัดกิจกรรมศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการปฏิบัติงานสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กร			●	●									
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปผลการจัดกิจกรรม/วิเคราะห์ผลติดตามสรุปผล/ประเมินผลโครงการ												●	●
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) 1. ประชุมเพื่อวิเคราะห์การดำเนินงานและแนวทางการจัดโครงการในครั้งต่อไป													●
รวม	65,000	65,000											

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

- ☒ เงินรายได้ 150,000 บาท
 ☐ งบประมาณแผ่นดิน.....บาท
☐ แหล่งทุนภายนอก.....บาท
 ☐ เงินกู้.....บาท

กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงานเลขาธิการคณะฯ หมดเงินอุดหนุนโครงการพัฒนาคุณภาพองค์กร

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายการกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

กิจกรรมที่ 1

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (เบี้ยเลี้ยง/ที่พัก/พาหนะ/ค่าลงทะเบียน)	20,000 บาท
2.	ค่าเช่าห้องประชุม/ค่าเช่าสถานที่	5,000 บาท
3.	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม, ค่าอาหารว่าง	20,000 บาท
4.	ค่าตอบแทนวิทยากร	10,000 บาท
5.	ค่าเลี้ยงรับรอง	4,000 บาท
6.	เงินสมนาคุณ/เงินสมทบพนักงานขับรถ	3,000 บาท
7.	ค่าวัสดุเชื้อเพลิง	5,000 บาท
8.	ค่ารถตู้เช่าพร้อมน้ำมัน	5,000 บาท
9.	ค่าวัสดุในโครงการ	1,000 บาท
10.	ค่าของที่ระลึก	1,000 บาท
11.	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	1,000 บาท
	รวม	75,000 บาท

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 2

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารว่าง	7,000 บาท
2.	ค่าวัสดุในโครงการ	2,500 บาท
3.	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	500 บาท
	รวม	10,000 บาท

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 3

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (เบี้ยเลี้ยง/ที่พัก/พาหนะ/ค่าลงทะเบียน)	20,000 บาท
2.	ค่าเช่าห้องประชุม/ค่าเช่าสถานที่	5,000 บาท
3.	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม, ค่าอาหารว่าง	15,000 บาท
4.	ค่าเลี้ยงรับรอง	1,000 บาท
5.	เงินสมนาคุณ/เงินสมทบพนักงานขับรถ	7,000 บาท
6.	ค่าวัสดุเชื้อเพลิง	10,000 บาท
7.	ค่ารถตู้เช่าพร้อมน้ำมัน	5,000 บาท
8.	ค่าวัสดุในโครงการ	1,000 บาท
9.	ค่าของที่ระลึก	1,000 บาท
	รวม	65,000 บาท

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
10.1	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	- คณะวิทยาศาสตร์ การแพทย์ มหาวิทยาลัย นเรศวร - โรงแรม สถานที่ภายนอก คณะฯ	- คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร	- คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร - หน่วยงานภายในและ ภายนอกมหาวิทยาลัยฯ

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)		
	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
☒ ปริมาณ	1. บุคลากรสายวิชาการได้รับการพัฒนา ศักยภาพตามความถนัดของแต่ละบุคคล อย่างน้อยร้อยละ 100 ของบุคลากร ทั้งหมด 2. บุคลากรสายสนับสนุนได้รับการ พัฒนาศักยภาพตามความถนัดของแต่ละบุคคลอย่างน้อยร้อยละ 70 ของ บุคลากรทั้งหมด 3. จำนวนบุคลากรสายวิชาการมี ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นใน 5 ปี ดังนี้ - ผศ. = 10 คน - รศ. = 15 คน - ศ. = 5 คน 4. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนมีการ ครองตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ใน 5 ปี ดังนี้ - ชำนาญการ = 5 คน - ชำนาญการพิเศษ = 1 คน	1. มีการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศ บุคลากรใหม่ ไตรมาสละ 1 ครั้ง	1. มีการจัดกิจกรรมศึกษาดูงานและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการปฏิบัติงาน สนับสนุนการบริหารจัดการองค์กร ในหน่วยงานอื่นทั้งภายในและ ภายนอกมหาวิทยาลัย อย่างน้อย 1 แห่ง
☒ คุณภาพ	1. มีแผนอัตรากำลังที่สอดคล้องกับ สถานการณ์ของคณะ 2. บุคลากรมีการนำความรู้จากการ อบรมมาใช้เป็นแนวทางในการยื่นขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นหรือ เพิ่มความชำนาญในการปฏิบัติงานและ ส่งเสริมการทำงานตามยุทธศาสตร์ของ คณะ	1. บุคลากรที่เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ ทั้งอาจารย์ เจ้าหน้าที่ ผู้ช่วยวิจัย และนิสิตฝึกงาน ได้รับความรู้ข้อมูล เบื้องต้นเกี่ยวกับคณะวิทยาศาสตร์ การแพทย์ ทั้งด้านโครงสร้างองค์กร และการบริหารงาน สิทธิประโยชน์ที่ พึงได้รับและสวัสดิการต่างๆ ด้าน การวิจัยและระเบียบการใช้ ห้องปฏิบัติการและเครื่องมือ วิทยาศาสตร์ หลักสูตรและระบบการ จัดการเรียนการสอน คณะ วิทยาศาสตร์การแพทย์ และทำความเข้าใจระบบประกันคุณภาพฯ ระดับ สถาบัน และระดับหลักสูตรและ รวมถึงการพัฒนาความก้าวหน้าใน ตำแหน่งทางวิชาการ	1. บุคลากรได้เรียนรู้และแลกเปลี่ยน เรียนรู้ด้านการปฏิบัติงานเพื่อ สนับสนุนการบริหารจัดการองค์กร จากการศึกษาดูงาน

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

☒ AUN-QA เกณฑ์ที่ 5, 6.5, 6.6 7.8

☒ EdPEx หมวดที่ 5

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 13.1 บุคลากรสายสนับสนุนและสายวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการสร้างผลงานทางวิชาการ และการเพิ่มศักยภาพและเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานที่สนับสนุนยุทธศาสตร์ขององค์กร
- 13.2 บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนและมีการครองตำแหน่งที่สูงขึ้น
- 13.3 มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้สู่การพัฒนาตามพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต/วิชาการ /การวิจัย / การขอตำแหน่งทางวิชาการ และ ด้านประกันคุณภาพการศึกษา และด้านอื่นๆ
- 13.4 บุคลากรที่เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ ทั้งอาจารย์ เจ้าหน้าที่ ผู้ช่วยวิจัย และนิสิตฝึกงาน ของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ได้รับความรู้ ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับคณะฯ ทั้งด้านโครงสร้างองค์กรและการบริหารงาน สิทธิประโยชน์ที่พึงได้รับและสวัสดิการต่าง ๆ ด้าน การวิจัยและระเบียบการใช้ห้องปฏิบัติการและเครื่องมือวิทยาศาสตร์ หลักสูตรและระบบการจัดการเรียนการสอน และทำความเข้าใจระบบประกันคุณภาพฯ ระดับสถาบัน และระดับหลักสูตรและรวมถึงการพัฒนาความก้าวหน้าในตำแหน่งทางวิชาการ
- 13.5 บุคลากรสายสนับสนุนและสายวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ได้ศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการปฏิบัติงาน สนับสนุนการบริหารจัดการองค์กร ในหน่วยงานอื่นทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย อย่างน้อย 1 แห่ง

14. การติดตามและประเมินผลโครงการ (โปรดระบุให้ชัดเจน)

1. การประเมินผลเชิงปริมาณ ตามตัวชี้วัด (KPI) ที่กำหนด

15. อัตลักษณ์ของนิสิต

- ☐ สุขภาพใจดี
- ☐ มีวิสัยทัศน์
- ☐ ทักษะการนำเสนอ
- ☐ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- ☐ ฝึกฝนและพัฒนาได้

.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(รศ.ดร.วรศักดิ์ แก้วก่อง)

1. รหัสโครงการ (ตามเล่มรายได้) โครงการพัฒนาคุณภาพองค์กร

รหัสโครงการ บร.503/68

โครงการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

☒ โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic Project)

☐ โครงการตามภารกิจ (Function Project)

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

☐ การผลิตบัณฑิต

☐ การวิจัย

☐ การบริการวิชาการแก่สังคม

☐ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

☒ บริหารจัดการ

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2566 - 2570

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 Quality Entrepreneurship Oriented Education

กลยุทธ์ที่ (SO1, SO2, SO3)

:

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 Global and Frontier Research

กลยุทธ์ที่ (SO4)

:

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 Knowledge Transfer For Engagement Society

กลยุทธ์ที่ (SO5, SO6)

:

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 4 Cultural Ecosystem Service

กลยุทธ์ที่ (SO7, SO8)

:

☒ ยุทธศาสตร์ที่ 5 Sustainability Organization

กลยุทธ์ที่ (SO9, SO10, SO11, SO12)

: SO11, SO12

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างกระบวนการศึกษาเพื่อบ่มเพาะแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการทางด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์

กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....ตัวชี้วัดที่.....

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 การส่งเสริมงานวิจัยเพื่อสร้างผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคม

กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....ตัวชี้วัดที่.....

☒ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างการมีส่วนร่วมกับภาคีทุกภาคส่วน

กลยุทธ์ที่.....3.6.....มาตรการที่.....3.6.9.....ตัวชี้วัดที่.....1, 2, 3 และ 4.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ลักษณะการดำเนินงาน

☒ โครงการ

☐ การดำเนินงาน

4.2 ภายใต้แผนงาน(ถ้ามี).....-

4.3 ลักษณะโครงการ

☒ โครงการที่ใช้งบประมาณ

☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

4.4 วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง

☐ จัดจ้าง

4.5 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....-

5. ผู้รับผิดชอบ

5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายบริหาร

5.2 ผู้รับผิดชอบ

รศ.ดร.วรศักดิ์

แก้วก่อง

โทร 4638

นายณกฤต

วรพัชรโชติ

โทร 4712

5.3 ผู้ประสานงาน

นายณกฤต

วรพัชรโชติ

โทร 4712

5.4 ผู้รายงานผล

นายณกฤต

วรพัชรโชติ

โทร 4712

6. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้ให้ความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินขององค์กรและบุคลากรทุกที่อาจเกิดขึ้นจากปัจจัยเสี่ยงต่างๆ โดยใช้แนวทางตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 ที่มุ่งเน้นให้เกิดการกระทำหรือสภาพการปฏิบัติงานซึ่งปลอดภัย เหตุอันจะทำให้เกิดการประสบอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ หรือสุขภาพอนามัยอันเนื่องจากการปฏิบัติงานหรือเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ซึ่งการประสบอันตรายจากการปฏิบัติงานนั้น อาจมีผลทำให้เกิดการบาดเจ็บ พิการ เจ็บป่วย เกิดโรคจากการปฏิบัติงานหรือเสียชีวิต รวมถึงอาจทำให้ทรัพย์สินเสียหายได้ ซึ่งอุบัติเหตุและการเจ็บป่วยจากการปฏิบัติงานเหล่านี้สามารถป้องกันมิให้เกิดขึ้นได้ การดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน ซึ่งคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มีห้องสำนักงาน ห้องพัก ห้องทำงาน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการสำหรับใช้ในการเรียนการสอนและการวิจัยจำนวนมาก อีกทั้งมีบุคลากรสายวิชาการ สายสนับสนุน และนิสิตที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในอาคารอย่างต่อเนื่อง มีการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารเคมี การใช้เชื้อโรค การใช้เครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ต่างๆ ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางในการป้องกันและควบคุมอุบัติเหตุและการเจ็บป่วยจากการปฏิบัติงาน คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ จึงจำเป็นต้องดำเนินการเพื่อจัดการระบบความปลอดภัย รวมทั้งการสร้างมาตรฐานของการบริหารจัดการองค์กร การสร้างความรู้ความเข้าใจ และการปฏิบัติตามมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น มาตรฐานเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน การบริหารจัดการความเสี่ยงและเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง มาตรฐานด้านความปลอดภัยทางชีวภาพและการรักษาความปลอดภัยทางชีวภาพ (Biosafety and Biosecurity) **ความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี** มาตรฐานทางด้านความปลอดภัยของอาคารและสถานที่ มาตรฐานเกี่ยวกับการสุขาภิบาลอาหาร ร้านค้า ร้านอาหาร รวมถึงผู้ประกอบการร้านอาหาร รวมถึงมาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการดำเนินงานนี้บุคลากรจะต้องมีส่วนร่วมในการดำเนินการ รวมถึงจำเป็นต้องมีความเข้าใจ ถึงปัญหา สาเหตุของการประสบอันตรายจากการปฏิบัติงาน ทราบถึงบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และมีแนวทางในการปฏิบัติที่ชัดเจน เพื่อให้สามารถดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิผลอย่างชัดเจน และมีส่วนสำคัญในการส่งเสริมให้บุคลากรมีความปลอดภัยเพิ่มมากขึ้น

ดังนั้น คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการและยกระดับความปลอดภัย การกำกับดูแลให้เกิดข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยให้กับบุคลากร และเกิดการสร้างความตระหนักต่อความเสี่ยงอันตรายที่อาจเกิดจากปัจจัยต่าง ๆ ส่งผลให้เกิดเป็นวัฒนธรรมที่ดีด้านความปลอดภัยในองค์กรที่ทุกคนมีส่วนร่วมอย่างแท้จริง

7. วัตถุประสงค์

- 7.1 เพื่อจัดทำแผนงาน ติดตามการปฏิบัติงานตามแผนงาน วิเคราะห์ ประเมินผลการดำเนินงานและปรับปรุงแผนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 7.2 เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และมาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 7.3 เพื่อส่งเสริมและสร้างทัศนคติที่ดีให้กับบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ในเรื่องการมีส่วนร่วมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 7.4 เพื่อยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ รวมทั้งอาคารและสถานที่ของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
- 7.5 เพื่อป้องกันอันตรายและลดอัตราการเสี่ยงต่อการเกิดเหตุที่อาจเป็นอันตรายต่อชีวิตของบุคลากรและทรัพย์สินของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

8. เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

เชิงผลผลิต (Output)	1. คณะมีแผนงาน การติดตามการปฏิบัติงาน การวิเคราะห์ ประเมินผลการดำเนินงานและปรับปรุงแผนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง 2. คณะมีกิจกรรมการอบรมเกี่ยวกับการป้องกัน การระงับอัคคีภัย การฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมหนีไฟ 3. คณะมีกิจกรรมการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนางานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งยกระดับมาตรฐานห้องปฏิบัติการ รวมทั้งอาคารและสถานที่ของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ 4. มีการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยฯ เป็นระยะ
เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	1. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักเกี่ยวกับมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและมาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง 2. ห้องปฏิบัติการ รวมทั้งอาคารและสถานที่ของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ได้รับการพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้มีความปลอดภัยตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง 3. มีแนวปฏิบัติหรือมาตรการที่จะเสริมสร้างให้เกิดความปลอดภัยต่อชีวิตของบุคลากรและทรัพย์สินของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน			
		กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3	กิจกรรมที่ 4
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	คน	-	-	-	-
นิสิต	คน	50	500	50	-
บุคลากรสายวิชาการ	คน	105	105	105	15
บุคลากรสายสนับสนุน	คน	55	55	55	10
ประชาชน/สังคม	คน				
ศิษย์เก่า.....	คน				
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุหน่วยนับ	-	-	-	-
หลักสูตรของคณะ	ระบุหน่วยนับ	16	16	16	-
อื่นๆ (หน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง)	ระบุหน่วยนับ				

หมายเหตุ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการอบรมเกี่ยวกับการป้องกัน การระงับอัคคีภัย การฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมหนีไฟ

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการอบรมเกี่ยวกับมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางชีวภาพและการรักษาความปลอดภัยทางชีวภาพ (Biosafety and Biosecurity)

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนางานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และยกระดับมาตรฐานห้องปฏิบัติการ รวมทั้งอาคารและสถานที่ของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยฯ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

8.3 กิจกรรม/เนื้อหา/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 1 ชั้นวางแผนงาน (P) 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและจัดประชุม		●	●										
ชั้นดำเนินการ (D) 1. ติดต่อประสานงานวิทยากร 2. ดำเนินการจัดโครงการ				●	●								●
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน													●
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. นำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินโครงการครั้งต่อไป													●
รวม	30,000.-				30,000.-								

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 2 ชั้นวางแผนงาน (P) 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและการจัดประชุมเพื่อเตรียมงาน		●	●										
ชั้นดำเนินการ (D) 1. ติดต่อประสานงานวิทยากร 2. ดำเนินการจัดโครงการ		●	●										●
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน													●
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. นำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินโครงการครั้งต่อไป													●
รวม	100,000.-	100,000.-											

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 3 ขั้นวางแผนงาน (P) 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและจัดประชุมเพื่อเตรียมงาน		●	●										
ขั้นดำเนินการ (D) 1. ติดต่อประสานงานวิทยากร 2. ดำเนินการจัดโครงการ				●	●								
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน													●
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. นำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินโครงการครั้งต่อไป													●
รวม	80,000.-				80,000.-								

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 4 ขั้นวางแผนงาน (P) 1. ทบทวนการแต่งตั้งคณะกรรมการ		●	●										
ขั้นดำเนินการ (D) 1. ดำเนินการจัดประชุมฯ		●											●
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน													●
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. ประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ													●
รวม	40,000.-	40,000.-											

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

- ☒ เงินรายได้ 250,000.-บาท
 ☐ งบประมาณแผ่นดิน.....บาท
☐ แหล่งทุนภายนอก.....บาท
 ☐ เงินกู้.....บาท

กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงานเลขาธิการคณะฯ

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการพัฒนาคุณภาพองค์กร

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายการกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

กิจกรรมที่ 1

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าจ้างเหมาสื่อประชาสัมพันธ์	3,000.-บาท
2.	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	3,000.-บาท
3.	ค่าตอบแทนนิสิตช่วยงาน	3,000.-บาท
4.	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารว่าง	3,000.-บาท
5.	ค่าเลี้ยงรับรอง	3,000.-บาท
6.	ค่าตอบแทนวิทยากร	3,000.-บาท
7.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	6,000.-บาท
8.	ค่าของที่ระลึก	3,000.-บาท
9.	ค่าวัสดุในโครงการ	3,000.-บาท
รวม		30,000.-บาท

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 2

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าจ้างเหมาสื่อประชาสัมพันธ์	5,000.-บาท
2.	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	10,000.-บาท
3.	ค่าตอบแทนนิสิตช่วยงาน	5,000.-บาท
4.	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารว่าง	25,000.-บาท
5.	ค่าเลี้ยงรับรอง	10,000.-บาท
6.	ค่าตอบแทนวิทยากร	5,000.-บาท
7.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	30,000.-บาท
8.	ค่าของที่ระลึก	5,000.-บาท
9.	ค่าวัสดุในโครงการ	5,000.-บาท
รวม		100,000.-บาท

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 3

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าจ้างเหมาสื่อประชาสัมพันธ์	10,000.-บาท
2.	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	10,000.-บาท
3.	ค่าตอบแทนนิสิตช่วยงาน	5,000.-บาท
4.	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารว่าง	20,000.-บาท
5.	ค่าเลี้ยงรับรอง	10,000.-บาท
6.	ค่าตอบแทนวิทยากร	5,000.-บาท
7.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	5,000.-บาท
8.	ค่าของที่ระลึก	5,000.-บาท
9.	ค่าวัสดุในโครงการ	10,000.-บาท
รวม		80,000.-บาท

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 4

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารว่าง	40,000.-บาท
รวม		40,000.-บาท

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3	กิจกรรมที่ 4
10.1	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	มกราคม 2568 – กันยายน 2568	พฤศจิกายน 2567 – กันยายน 2568	ธันวาคม 2567 – กันยายน 2568	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร	คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร	คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร	คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)			
	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3	กิจกรรมที่ 4
☒ ปริมาณ	1.มีกิจกรรมการอบรมเกี่ยวกับการป้องกัน การรับวัคซีน การฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมหนีไฟ อย่างน้อย 1 ครั้ง	1. มีกิจกรรมการอบรมเกี่ยวกับมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ และการรักษาความปลอดภัยทางชีวภาพ (Biosafety and Biosecurity) อย่างน้อย 1 ครั้ง	1. มีกิจกรรมการฝึกอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนางานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยฯ และยกระดับมาตรฐานห้องปฏิบัติการ อาคารและสถานที่ของคณะ อย่างน้อย 1 ครั้ง	1. มีกิจกรรมการประชุม คณะกรรมการความปลอดภัยฯ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ทุกเดือน
☒ คุณภาพ	บุคลากรและนิสิตมีความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน การรับวัคซีน การฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมหนีไฟ	บุคลากรและนิสิตที่เข้ารับการอบรมได้รับการรับรองด้านมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางชีวภาพและการรักษาความปลอดภัยทางชีวภาพ (Biosafety and Biosecurity)	ห้องปฏิบัติการ รวมทั้งอาคารและสถานที่ของคณะ วิทยาศาสตร์การแพทย์ ได้รับการพัฒนาปรับปรุง เพื่อให้มีความปลอดภัยตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง	คณะมีแผนงาน การติดตาม การปฏิบัติงาน การวิเคราะห์ ประเมินผลการดำเนินงานและปรับปรุงแผนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

☒ AUN-QA เกณฑ์ที่ 5, 6 และ 7

☒ EdPEx หมวดที่ 5

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) คณะมีการดำเนินงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ และลดความเสี่ยงในด้านต่างๆของคณะ
- 2) บุคลากรของคณะมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการและตระหนักเกี่ยวกับมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและมาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 3) ห้องปฏิบัติการ รวมทั้งอาคารและสถานที่ของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ได้รับการพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้มีความปลอดภัยตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
- 4) คณะมีแนวปฏิบัติหรือมาตรการที่จะเสริมสร้างให้เกิดความปลอดภัยต่อชีวิตของบุคลากรและทรัพย์สินของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

14. การติดตามและประเมินผลโครงการ (โปรดระบุให้ชัดเจน)

1. การประเมินผลเชิงปริมาณ ตามตัวชี้วัด (KPI) ที่กำหนด

15. อัตลักษณ์ของนิสิต

- ☐ สุขภาพใจดี
- ☐ มีวิสัยคิด
- ☐ ทักษะคนดีน่าชื่นชม
- ☐ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- ☐ ฝึกฝนและพัฒนาได้

.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(รศ.ดร.วรศักดิ์ แก้วก่อง)

1. รหัสโครงการ (ตามเล่มรายได้) โครงการพัฒนาคุณภาพองค์กร
 รหัสโครงการ บร.504/68 โครงการสร้างเครือข่ายและความร่วมมือทางวิชาการฯ (MOU) ทั้งในและต่างประเทศ

☒ โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic Project) ☐ โครงการตามภารกิจ (Function Project)

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

☒ การผลิตบัณฑิต ☒ การวิจัย ☒ การบริการวิชาการแก่สังคม
☐ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ☒ บริหารจัดการ

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2566 - 2570

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 Quality Entrepreneurship Oriented Education
 กลยุทธ์ที่ (SO1, SO2, SO3) :
☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 Global and Frontier Research
 กลยุทธ์ที่ (SO4) :
☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 Knowledge Transfer For Engagement Society
 กลยุทธ์ที่ (SO5, SO6) :
☐ ยุทธศาสตร์ที่ 4 Cultural Ecosystem Service
 กลยุทธ์ที่ (SO7, SO8) :
☒ ยุทธศาสตร์ที่ 5 Sustainability Organization
 กลยุทธ์ที่ (SO9, SO10, SO11, SO12) : SO11, SO12

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

☒ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างกระบวนการศึกษาเพื่อบ่มเพาะแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการทางด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์
 กลยุทธ์ที่.....1.4.....มาตรการที่.....1.4.1.....ตัวชี้วัดที่.....1 และ 2....
☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 การส่งเสริมงานวิจัยเพื่อสร้างผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคม
 กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....ตัวชี้วัดที่.....
☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างการมีส่วนร่วมกับภาคีทุกภาคส่วน
 กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....ตัวชี้วัดที่.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ลักษณะการดำเนินงาน ☒ โครงการ ☐ การดำเนินงาน
 4.2 ภายใต้งาน(ถ้ามี).....-.....
 4.3 ลักษณะโครงการ ☒ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
 4.4 วิธีการดำเนินงาน ☒ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง
 4.5 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....-.....

5. ผู้รับผิดชอบ

5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหาร		
5.2 ผู้รับผิดชอบ	รศ.ดร.วรศักดิ์	แก้วก่อง	โทร 4638
	นายณกฤต	วรพัชรโชคติ	โทร 4712
5.3 ผู้ประสานงาน	นายณกฤต	วรพัชรโชคติ	โทร 4712
5.4 ผู้รายงานผล	นายณกฤต	วรพัชรโชคติ	โทร 4712

6. หลักการและเหตุผล

ตามที่ มหาวิทยาลัยนเรศวร มีนโยบาย ในด้านการเสริมปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ โดยการสร้างพันธมิตร/เครือข่าย/ความสัมพันธ์กับองค์กรภายนอก ได้แก่ ภาครัฐบาล ภาควิชาการ เอกชน เป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติการ ดังนั้นเพื่อให้งานวิชาการ ของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์สำเร็จตามวัตถุประสงค์ จึงจำเป็นต้องแสวงหาความร่วมมือด้านวิชาการกับหน่วยงานทั้ง ภาครัฐ ภาคเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งจะก่อให้เกิดความเชื่อมโยงของงานวิชาการนำไปสู่ผลสำเร็จ ในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ

7. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อสร้างความร่วมมือ/เครือข่ายทางวิชาการกับหน่วยงานในภาครัฐ/ภาคเอกชน ทั้งในหรือต่างประเทศ

8. เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

เชิงผลผลิต (Output)	1. คณะมีการสร้างความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานในภาครัฐ หรือภาคเอกชนอย่างน้อย 2 หน่วยงาน ภายใน 5 ปี
เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	1. การบริหารงานด้านต่างๆของคณะ ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	คน	30
นิสิต	คน	-
บุคลากรสายวิชาการ	คน	25
บุคลากรสายสนับสนุน	คน	5
ประชาชน/สังคม.....	คน	-
ศิษย์เก่า.....	คน	-
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุหน่วยนับ...	-
หลักสูตร.....	ระบุหน่วยนับ...	-

8.3 กิจกรรม/เนื้อหา/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ชั้นวางแผนงาน (P) 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. จัดประชุมเพื่อเตรียมงาน		●	●										
ชั้นดำเนินการ (D) 1. ประสานงานกับหน่วยงานที่ต้องการความร่วมมือด้วย (ภาครัฐ หรือเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ) 2. ประชุมเพื่อวางรูปแบบความร่วมมือทางวิชาการ 3. ดำเนินการสร้างความร่วมมือ			●	●									
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน													●
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. นำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินโครงการครั้งต่อไป													●
รวม	150,000.-				150,000.-								

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

- ☒ เงินรายได้ 150,000.-บาท
 ☐ งบประมาณแผ่นดิน.....บาท
☐ แหล่งทุนภายนอก.....บาท
 ☐ เงินกู้.....บาท

กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงานเลขาธิการคณะฯ
 หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการพัฒนาคุณภาพองค์กร

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารว่าง	40,000.-บาท
2.	ค่าเลี้ยงรับรอง	20,000.-บาท
3.	ค่าตอบแทนวิทยากร	10,000.-บาท
4.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (เบี้ยเลี้ยง/ที่พัก/พาหนะ)	50,000.-บาท
5.	ค่าของที่ระลึก	15,000.-บาท
6.	ค่าวัสดุในโครงการ	15,000.-บาท
รวม		150,000.-บาท

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายการกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	ระยะเวลา
10.1	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร และ หน่วยงานภายนอกคณะ

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)
☒ ปริมาณ	1. มีการสร้างความร่วมมือ/เครือข่ายทางวิชาการกับหน่วยงาน ในภาครัฐ/ภาคเอกชน ทั้งใน หรือ ต่างประเทศ อย่างน้อย 2 หน่วยงาน ภายใน 5 ปี
☐ คุณภาพ	-

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

☒ AUN-QA เกณฑ์ที่ 5, 6 และ 7

☒ EdPEx หมวดที่ 5

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) มีการสร้างความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานในภาครัฐ หรือภาคเอกชนอย่างน้อย 2 หน่วยงาน ภายใน 5 ปี

14. การติดตามและประเมินผลโครงการ (โปรดระบุให้ชัดเจน)

1. การประเมินผลเชิงปริมาณ ตามตัวชี้วัด (KPI) ที่กำหนด

15. อัตลักษณ์ของนิสิต

- ☐ สุขภาพใจดี
- ☐ มีวิสัยคิด
- ☐ ทักษะคนน่าชื่นชม
- ☐ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- ☐ ฝึกฝนและพัฒนาได้

.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(รศ.ดร.วรศักดิ์ แก้วก่อง)

1. รหัสโครงการ (ตามเล่มรายได้) โครงการพัฒนาคุณภาพองค์กร

รหัสโครงการ บร.505/68

โครงการค่ายฝึกอบรมการทำผลงานทางวิชาการ ของบุคลากรสายสนับสนุน
ในสถาบันอุดมศึกษาครั้งที่ 12☐ โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic Project)☒ โครงการตามภารกิจ (Function Project)

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

☐ การผลิตบัณฑิต☒ การวิจัย☒ การบริการวิชาการแก่สังคม☐ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม☐ บริหารจัดการ

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2566 - 2570

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 Quality Entrepreneurship Oriented Education

กลยุทธ์ที่ (SO1, SO2, SO3)

:

☒ ยุทธศาสตร์ที่ 2 Global and Frontier Research

กลยุทธ์ที่ (SO4)

: SO4

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 Knowledge Transfer For Engagement Society

กลยุทธ์ที่ (SO5, SO6)

:

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 4 Cultural Ecosystem Service

กลยุทธ์ที่ (SO7, SO8)

:

☒ ยุทธศาสตร์ที่ 5 Sustainability Organization

กลยุทธ์ที่ (SO9, SO10, SO11, SO12)

: SO11

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างกระบวนการศึกษาเพื่อบ่มเพาะแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการทางด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์

กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....ตัวชี้วัดที่.....

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 การส่งเสริมงานวิจัยเพื่อสร้างผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคม

กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....ตัวชี้วัดที่.....

☒ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างการมีส่วนร่วมกับภาคีทุกภาคส่วน

กลยุทธ์ที่.....5.....มาตรการที่.....3.5.1.....ตัวชี้วัดที่.....3, 4, 5.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ลักษณะการดำเนินงาน

☒ โครงการ☐ การดำเนินงาน

4.2 ภายใต้อำนาจ(ถ้ามี).....-

4.3 ลักษณะโครงการ

☒ โครงการที่ใช้งบประมาณ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

4.4 วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง☐ จัดจ้าง

4.5 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....-

5. ผู้รับผิดชอบ

5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายบริหาร หน่วยบุคคล

5.2 ผู้รับผิดชอบ

รศ.ดร.สุขกิจ

ยะโสธรศรีกุล

โทร 4789

รศ.ดร.วรศักดิ์

แก้วก่อง

โทร 4638

นายณกฤต

วรพัชระโชติ

โทร 4712

นางธัญวรัตน์

โสภางค์

โทร 4791

5.3 ผู้ประสานงาน	นางธัญวรัตน์	โสภางค์	โทร 4791
5.4 ผู้รายงานผล	นางธัญวรัตน์	โสภางค์	โทร 4791

6. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ร่วมกับเครือข่ายวิจัยและนวัตกรรม และมหาวิทยาลัยที่รับเป็นเจ้าภาพ ได้จัดค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนมาแล้ว ๑๑ ครั้ง พบว่าหลังจากการฝึกอบรม ผู้เข้าฝึกอบรมจำนวนมากได้สร้างผลงานการวิจัย ผลงานเชิงวิเคราะห์ และคู่มือปฏิบัติงาน และได้เลื่อนระดับเป็นชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ รวมทั้งมีการนำผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการและนำเสนอในงานประชุมวิชาการระดับชาติเป็นจำนวนมาก

ดังนั้น เพื่อเป็นการผลักดันให้บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาได้มีความก้าวหน้าในสายอาชีพ มีทักษะในการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพ ถูกต้องตามหลักวิชาการและมีมาตรฐานในระดับสากล ตลอดจนเพื่อเป็นการสร้างโอกาสและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน รวมทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ผลงานวิจัยสถาบันของบุคลากรสู่ภายนอกและสู่ระดับสากลต่อไป และเพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายงานวิจัยระหว่างหน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการงานวิจัยสถาบันเป็นปัจจัยสำคัญส่วนหนึ่งที่จะช่วยให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการสามารถแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน และสามารถวางแผนการปฏิบัติงานในอนาคตได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น เพราะงานวิจัยสถาบันเป็นการทำวิจัยในหน่วยงาน สถาบันหรือองค์กร เป็นการทำตามขอบเขตลักษณะหน้าที่หรือโครงสร้างของงานที่รับผิดชอบ หรือแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในแต่ละองค์กร เป็นการวิจัยทั้งปัญหาเฉพาะหน้าหรือเพื่อการวางแผนนโยบายหรือแผนระยะยาวขององค์กร และที่สำคัญที่สุดผู้บริหารองค์กรสามารถนำข้อมูลหรือผลการวิจัยที่ได้มาช่วยสนับสนุนการแก้ปัญหาและพัฒนาองค์กรได้อย่างต่อเนื่อง ดังนั้น คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ร่วมกับที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) และเครือข่ายวิจัยและนวัตกรรมบุคลากร สายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา จึงได้ร่วมกันจัดค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนขึ้น เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนได้มีการฝึกทำวิจัยและผลงานทางวิชาการ ได้อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามหลักวิชาการ เป็นการกระตุ้นให้บุคลากรได้มีการพัฒนาตนเองและองค์กรอย่างต่อเนื่อง เปิดโอกาสให้บุคลากรสายสนับสนุนได้มีแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำวิจัยและการทำผลงานทางวิชาการร่วมกัน เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการวิจัยสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 17 และเพื่อให้มีผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการสำหรับการขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น

7. วัตถุประสงค์

- 7.1 เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการได้มีการฝึกเทคนิคการทำวิจัย การทำงานวิเคราะห์ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน และการพัฒนางานประจำ ได้อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามหลักวิชาการ
- 7.2 เพื่อกระตุ้นให้บุคลากรได้มีการพัฒนาตนเองและองค์กรอย่างต่อเนื่อง
- 7.3 เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำวิจัย การทำงานวิเคราะห์ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน และการพัฒนางานประจำ ร่วมกัน
- 7.4 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการวิจัยสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 17
- 7.5 เพื่อให้มีผลงานวิจัย ผลงานวิเคราะห์ และคู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับการขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น

8. เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

เชิงผลผลิต (Output)	1. มีบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการได้ฝึกเทคนิคการทำวิจัย การทำงานวิเคราะห์ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน และการพัฒนางานประจำ ได้อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามหลักวิชาการ
เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	1. มีการจัดประชุมวิชาการวิจัยระดับชาติสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา 1 ครั้ง 2. มีการจัดค่ายฝึกอบรมการทำผลงานทางวิชาการ 1 ครั้ง 3. เกิดกลุ่มเครือข่ายวิจัยสถาบันของบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา 4. บุคลากรสายสนับสนุนนำผลงานจากการเข้าร่วมโครงการยื่นผลงานวิชาการเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายการกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	คน	370
นิสิต(ช่วยงาน)	คน	-
บุคลากรสายวิชาการ	คน	20
บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ	คน	300
ประชาชน(ผู้สนใจทั่วไป)	คน	-
ศิษย์เก่า.....	คน	-
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	หน่วยงาน	15
หลักสูตร.....	ระบุหน่วยนับ...	-
อื่นๆ (ผู้บริหารในสถาบันอุดมศึกษา)	คน	10
อื่นๆ (วิทยากร) คณะกรรมการ ปชมท. และคณะกรรมการวิจัยและนวัตกรรม ปชมท.	คน	20
อื่นๆ (คณะทำงาน)	คน	20

หมายเหตุ

กิจกรรม ค่ายฝึกอบรมการทำผลงานทางวิชาการ ของบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 12
หัวข้อ “เทคนิคการทำวิจัย การทำงานวิเคราะห์ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน และการพัฒนางานประจำ”

8.3 กิจกรรม/เนื้อหา/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายการกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 1 ขั้นวางแผนงาน (P) 1. ขออนุมัติโครงการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. จัดประชุมเพื่อเตรียมงาน		●—●											
ขั้นดำเนินการ (D) 1. เปิดรับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุม วิชาการ/รวบรวมนผลงานวิจัยของ ผู้เข้าร่วมนำเสนอผลงาน 2. จัดกิจกรรมค่ายฝึกอบรมการทำ ผลงานทางวิชาการ ครั้งที่ 12		●—●	●—●										
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. จัดทำสรุปผล/วางแผน/ ดำเนินงานของแต่ละฝ่าย				●—●									
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1.สรุปและประเมินผลโครงการ วิเคราะห์การดำเนินงานและกำหนด แนวทางการจัดโครงการในครั้งต่อไป					●—●								
รวม	150,000	150,000											

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

- ☒ เงินรายได้ 150,000 บาท
 ☐ งบประมาณแผ่นดิน.....บาท
☐ แหล่งทุนภายนอก.....บาท
 ☐ เงินกู้.....บาท
☐ อื่นๆ

กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงานเลขาธิการคณะฯ
 หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการพัฒนาคุณภาพองค์กร

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายการกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

9.2.1 เงินรายได้คณะฯ 150,000 บาท

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	5,000 บาท
2	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ(เบี้ยเลี้ยง/ที่พัก/พาหนะ)	5,000 บาท
3.	ค่าเลี้ยงรับรอง	10,000 บาท
4.	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าอาหารว่าง	70,000 บาท
5.	ค่าเงินสมทบพนักงานขับรถ	2,000 บาท
6.	ค่ารถตู้เช่าพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง	20,000 บาท
7.	ค่าวัสดุเชื้อเพลิง	5,000 บาท
8.	ค่าวัสดุโครงการ	3,000 บาท
9.	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	30,000 บาท
	รวม	150,000 บาท

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายการกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรม
10.1	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	13 – 15 พฤศจิกายน 2567
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	โรงแรมท็อปแลนด์ พิษณุโลก

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)
	กิจกรรม
☒ ปริมาณ	1. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา เข้าร่วมค่ายฝึกอบรมการทำผลงานทางวิชาการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้ 2. มีบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา จากสถาบันต่างๆ เข้าร่วมค่ายฝึกอบรมการทำผลงานทางวิชาการ $\geq$ 10 สถาบัน
☒ คุณภาพ	1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมมากกว่า 3.50 จากคะแนนเต็ม 5

12. ตัวชี้วัดประกอบการประกันคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

- ☒ AUN-QA เกณฑ์ที่ 5 และ 6
 ☒ EdPEx หมวดที่ 4 และ 5

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) บุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำวิจัย ทำงานวิเคราะห์ เขียนคู่มือการปฏิบัติงาน และการพัฒนางานประจำ ได้อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามหลักวิชาการ สามารถนำไปขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นได้
- 2) บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำวิจัย การทำงานวิเคราะห์ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน และการพัฒนางานประจำ ร่วมกันและเกิดกลุ่มเครือข่ายวิจัยสถาบัน
- 3) บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

14. การติดตามและประเมินผลโครงการ (โปรดระบุให้ชัดเจน)

1. การประเมินผลเชิงปริมาณ ตามตัวชี้วัด (KPI) ที่กำหนด

15. อัตลักษณ์ของนิสิต

- ☐ สุขภาพใจดี
- ☐ มีวิสัยคิด
- ☐ ทักษะคนน่าชื่นชม
- ☐ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- ☐ ฝึกฝนและพัฒนาได้

.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(รศ.ดร.สุขกิจ ยะโสธรศรีกุล)

1. รหัสโครงการ (ตามเล่มรายได้) โครงการสนับสนุนด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
 รหัสโครงการ บร.506/68 โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร
☒ โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic Project) ☐ โครงการตามภารกิจ (Function Project)

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

- ☐ การผลิตบัณฑิต ☐ การวิจัย ☐ การบริการวิชาการแก่สังคม
☒ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ☒ บริหารจัดการ

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2566 - 2570

- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 Quality Entrepreneurship Oriented Education
 กลยุทธ์ที่ (SO1, SO2, SO3) :
☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 Global and Frontier Research
 กลยุทธ์ที่ (SO4) :
☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 Knowledge Transfer For Engagement Society
 กลยุทธ์ที่ (SO5, SO6) :
☒ ยุทธศาสตร์ที่ 4 Cultural Ecosystem Service
 กลยุทธ์ที่ (SO7, SO8) : S07, S08
☐ ยุทธศาสตร์ที่ 5 Sustainability Organization
 กลยุทธ์ที่ (SO9, SO10, SO11, SO12) :

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างกระบวนการศึกษาเพื่อบ่มเพาะแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการทางด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์
 กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....ตัวชี้วัดที่.....
☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 การส่งเสริมงานวิจัยเพื่อสร้างผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคม
 กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....ตัวชี้วัดที่.....
☒ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างการมีส่วนร่วมกับภาคีทุกภาคส่วน
 กลยุทธ์ที่.....3.6.....มาตรการที่.....3.6.3.....ตัวชี้วัดที่.....3.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ลักษณะการดำเนินงาน ☒ โครงการ ☐ การดำเนินงาน
 4.2 ภายใต้อำนาจ -
 4.3 ลักษณะโครงการ ☒ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
 4.4 วิธีการดำเนินงาน ☒ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง
 4.5 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....-.....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานเลขานุการคณะ
 5.2 ผู้รับผิดชอบ รศ.ดร.วรศักดิ์ แก้วก่อ โทร 4638
 นายณกฤต วรพัชรโชติ โทร 4712
 นางธัญวรัตน์ โสภาวัง โทร 4791
 5.3 ผู้ประสานงาน นายณกฤต วรพัชรโชติ โทร 4712

6. หลักการและเหตุผล

ตามประเด็นยุทธศาสตร์ ตามแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย การพัฒนาศักยภาพภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อพัฒนาสู่นวัตกรรมต่อยอด สร้างมูลค่าเพิ่ม และยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้มีประสิทธิภาพและความยั่งยืน กลยุทธ์ส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อแสดงถึงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรขึ้น ซึ่งโครงการ/กิจกรรม นั้น ๆ จะเป็นกิจกรรม ที่ฟื้นฟู อนุรักษ์ สืบสาน พัฒนา เผยแพร่ ศิลปะและวัฒนธรรมอันดีให้กับบุคลากรและนิสิต ได้ร่วมกันทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อันดีงามตลอดไป

7. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเชิงบูรณาการ และการมีจิตสำนึกรักคณะและสถาบันหลักของชาติ
- 2) เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรจัดสรรพื้นที่ในการสร้างสโมสรบุคลากร หรือการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคลากร และสัมนากลุ่มย่อย เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจและการส่งเสริมความยั่งยืน
- 3) เพื่อเป็นการผสมผสานภูมิปัญญาท้องถิ่นกับองค์ความรู้ใหม่ และเสริมสร้างความเข้มแข็งตลอดจนการพัฒนาที่ยั่งยืนของชุมชน

8. เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

เชิงผลผลิต(Output)	1. บุคลากรและนิสิตภายในคณะ ได้ร่วมกันทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและเคารพในสถาบันหลักของชาติ ทำให้เกิดจิตสำนึกรักคณะและสถาบันหลักของชาติมี เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ 2. คณะฯ มีแผนบูรณาการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 3. มีพื้นที่ในการสร้างสโมสรบุคลากร หรือการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคลากร และสัมนากลุ่มย่อย เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจและการส่งเสริมความยั่งยืน
เชิงผลลัพธ์(Outcome)	มีการบูรณาการการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับภูมิปัญญาท้องถิ่นและกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วย นับ	จำนวน				
		กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3	กิจกรรมที่ 4	กิจกรรมที่ 5
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น	คน	100	100	125	125	100
นิสิต	คน	50	-	25	25	50
บุคลากรสายวิชาการ	คน	25	50	50	50	25
บุคลากรสายสนับสนุน	คน	25	50	50	50	25
ประชาชน/สังคม.....	คน					
ศิษย์เก่า.....	คน					
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....						
หลักสูตร.....						

หมายเหตุ

- กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับพระมหากษัตริย์
- กิจกรรมที่ 2 กิจกรรม Medsci Meeting
- กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมบูรณาการการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเนื่องในประเพณีสงกรานต์
- กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาคณะและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความผูกพันกับคณะ

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมทำบุญเนื่องในโอกาสต่างๆ

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 1													
ชั้นวางแผนงาน (P)		●	●										
1. ขออนุมัติโครงการ			●	●									
2. จัดประชุมเพื่อเตรียมงาน													
ชั้นดำเนินการ (D)				●	●								
1. จัดกิจกรรม									●	●	●	●	●
ชั้นสรุปและประเมินผล (C)													●
1. จัดทำสรุปผลการดำเนินงานของโครงการ													●
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A)													●
1. สรุปและประเมินผลโครงการ													●
รวม	5,000	1,000						2,000			2,000		

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 2													
ชั้นวางแผนงาน (P)		●	●										
1. ขออนุมัติโครงการ				●	●								
2. จัดประชุมเพื่อเตรียมงาน													
ชั้นดำเนินการ (D)				●	●								
1. จัดกิจกรรม													
ชั้นสรุปและประเมินผล (C)													●
1. จัดทำสรุปผลการดำเนินงานของโครงการ													●
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A)													●
1. สรุปและประเมินผลโครงการ													●
รวม	55,000	55,000											

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 3													
ขั้นวางแผนงาน (P)		●—●						●—●					
1. ขออนุมัติโครงการ								●—●					
2. จัดประชุมเพื่อเตรียมงาน								●—●					
ขั้นดำเนินการ (D)								●—●					
1. จัดกิจกรรม								●—●					
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)												●—●	●
1. จัดทำสรุปผลการดำเนินงานของโครงการ												●—●	●
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A)												●—●	●
1. สรุปและประเมินผลโครงการ												●—●	●
รวม	15,000							15,000					

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 4													
ขั้นวางแผนงาน (P)		●—●											
1. ขออนุมัติโครงการ													
2. จัดประชุมเพื่อเตรียมงาน										●—●			●
ขั้นดำเนินการ (D)												●—●	●
1. จัดกิจกรรม												●—●	●
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)												●—●	●
1. จัดทำสรุปผลการดำเนินงานของโครงการ												●—●	●
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A)												●—●	●
1. สรุปและประเมินผลโครงการ												●—●	●
รวม	15,000	-			-			-			15,000		

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 5 ชั้นวางแผนงาน (P) 1. ขออนุมัติโครงการ 2. จัดประชุมเพื่อเตรียมงาน		●	●										
ชั้นดำเนินการ (D) 1. จัดกิจกรรม			●	●									
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน ของโครงการ												●	●
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. สรุปและประเมินผลโครงการ												●	●
รวม	10,000	5,000			1,000			2,000			2,000		

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

- ☒ เงินรายได้ 100,000 บาท ☐ งบประมาณแผ่นดิน.....บาท
☐ แหล่งทุนภายนอก.....บาท ☐ เงินกู้.....บาท

กองทุนทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม แผนงานศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม งานทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม สำนักงาน
 เลขาธิการคณะฯ หมวดเงินอุดหนุน โครงการสนับสนุนด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายการกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

กิจกรรมที่ 1

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารว่าง	2,000 บาท
2.	ค่าวัสดุในโครงการ	1,000 บาท
3.	ค่าจ้างเหมาบริการสื่อประชาสัมพันธ์	2,000 บาท
	รวม	5,000 บาท

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 2

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารว่าง	50,000 บาท
2.	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	1,000 บาท
3.	ค่าวัสดุในโครงการ	1,000 บาท
4.	ค่าจ้างเหมาบริการสื่อประชาสัมพันธ์	2,000 บาท
5.	เงินสมนาคุณ	1,000 บาท
	รวม	55,000 บาท

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 3

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารว่าง	13,000 บาท
2.	ค่าวัสดุในโครงการ	1,000 บาท
3.	ค่าจ้างเหมาบริการสื่อประชาสัมพันธ์	1,000 บาท
	รวม	15,000 บาท

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 4

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารว่าง	4,000 บาท
2.	ค่าอาหารสำหรับพระสงฆ์	2,500 บาท
3.	ค่าตอบแทนผู้ประกอบการต่างๆ	1,000 บาท
4.	ค่าวัสดุในโครงการ	3,000 บาท
5.	ค่าจ้างเหมาบริการสื่อประชาสัมพันธ์	2,000 บาท
6.	ค่าปัจจัยถวายพระ	1,000 บาท
7.	ค่าใช้สอยอื่นๆ	1,500 บาท
	รวม	15,000 บาท

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

กิจกรรมที่ 5

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าอาหารสำหรับพระสงฆ์	5,000 บาท
2.	ค่าตอบแทนผู้ประกอบการต่างๆ	1,000 บาท
3.	ค่าวัสดุในโครงการ	1,000 บาท
4.	ค่าจ้างเหมาบริการสื่อประชาสัมพันธ์	1,000 บาท
5.	ค่าปัจจัยถวายพระ	2,000 บาท
	รวม	10,000 บาท

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3	กิจกรรมที่ 4	กิจกรรมที่ 5
10.1	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	ธันวาคม 2567, มิถุนายน, กรกฎาคม และ สิงหาคม 2568	ธันวาคม 2567 – มกราคม 2568	เมษายน 2568	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะวิทยาศาสตร์ การแพทย์ มหาวิทยาลัย นเรศวร	คณะวิทยาศาสตร์ การแพทย์ มหาวิทยาลัย นเรศวร	คณะวิทยาศาสตร์ การแพทย์ มหาวิทยาลัย นเรศวร	คณะวิทยาศาสตร์ การแพทย์ มหาวิทยาลัย นเรศวร	คณะวิทยาศาสตร์ การแพทย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)				
	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3	กิจกรรมที่ 4	กิจกรรมที่ 5
☒ ปริมาณ	1. จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมต่อปีงบประมาณ	1. จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมต่อปีงบประมาณ	1. จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมต่อปีงบประมาณ	1. จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมต่อปีงบประมาณ	1. จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมต่อปีงบประมาณ
☒ คุณภาพ	1. ผู้เข้าร่วมโครงการมีจิตสำนึกรักสถาบันหลักของชาติ	1. ผู้เข้าร่วมโครงการได้ตระหนัก อนุรักษ์ และสืบสานประเพณีอันดีงามของไทย เกิดความรักสามัคคีในหมู่คณะ	1. ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้ตระหนัก อนุรักษ์ และสืบสานประเพณีอันดีงามของไทย	1. ผู้เข้าร่วมโครงการได้ประกอบพิธีกรรมทางศาสนา ทำให้มีจิตใจที่สงบ และสติปัญญาที่ดี และมีความรักใคร่กันมากขึ้น และร่วมกันพัฒนาองค์กรให้ดียิ่งขึ้นต่อไป	1. มีผู้เข้าร่วมโครงการได้ประกอบพิธีกรรมทางศาสนา ทำให้มีจิตใจที่สงบ และสติปัญญาที่ดี และมีความผูกพันกับคณะมากขึ้น และร่วมกันพัฒนาองค์กรให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

☐ AUN-QA เกณฑ์ที่.....

☒ EdPEX หมวดที่...5, 6.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรและนิสิตภายในคณะ ได้ร่วมกันทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและเคารพในสถาบันหลักของชาติ
2. บุคลากรและนิสิตภายในคณะ ได้มีกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ
3. บุคลากรและนิสิตภายในคณะ มีจิตสำนึกรักคณะและสถาบันหลักของชาติ
4. มีพื้นที่ในการสร้างสโมสรบุคลากร หรือการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคลากร และสัมนากลุ่มย่อย เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจและการส่งเสริมความยั่งยืน

14. การติดตามและประเมินผลโครงการ (โปรดระบุให้ชัดเจน)

1. การประเมินผลเชิงปริมาณ ตามตัวชี้วัด (KPI) ที่กำหนด

15. อัตลักษณ์ของนิสิต

- ☐ สุขภาพใจดี
- ☐ มีวิสัยคิด
- ☐ ทักษะคิดนำเสนอ
- ☐ รับผิดชอบตนเองและสังคม
- ☐ ฝึกฝนและพัฒนาได้

.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(รศ.ดร.วรศักดิ์ แก้วก่อง)

1. รหัสโครงการ (ตามเล่มรายได้)

รหัสโครงการ บร.507/68

โครงการสนับสนุนการประชาสัมพันธ์

โครงการประชาสัมพันธ์และส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กร

☐ โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)☒ โครงการตามภารกิจ (Function Project)

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

☐ การผลิตบัณฑิต☐ การวิจัย☐ การบริการวิชาการแก่สังคม☐ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม☒ บริหารจัดการ

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2566 - 2570

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 Quality Entrepreneurship Oriented Education

กลยุทธ์ที่ (SO1, SO2, SO3)

:

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 Global and Frontier Research

กลยุทธ์ที่ (SO4)

:

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 Knowledge Transfer For Engagement Society

กลยุทธ์ที่ (SO5, SO6)

:

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 4 Cultural Ecosystem Service

กลยุทธ์ที่ (SO7, SO8)

:

☒ ยุทธศาสตร์ที่ 5 Sustainability Organization

กลยุทธ์ที่ (SO9, SO10, SO11, SO12)

: SO12

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างกระบวนการศึกษาเพื่อบ่มเพาะแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการทางด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์

กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....ตัวชี้วัดที่.....

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 การส่งเสริมงานวิจัยเพื่อสร้างผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคม

กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....ตัวชี้วัดที่.....

☒ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างการมีส่วนร่วมกับภาคีทุกภาคส่วน

กลยุทธ์ที่.....6.....มาตรการที่.....8.....ตัวชี้วัดที่.....6.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ลักษณะการดำเนินงาน

☒ โครงการ☐ การดำเนินงาน

4.2 ภายใต้อำนาจ.....

4.3 ลักษณะโครงการ

☒ โครงการที่ใช้งบประมาณ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

4.4 วิธีการดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง☐ จัดจ้าง

4.5 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หน่วยประชาสัมพันธ์ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์		
5.2 ผู้รับผิดชอบ	รศ.ดร.วรศักดิ์	แก้วก่อง	โทร 4638
5.3 ผู้ประสานงาน	นางสาวสุวิชา	จันทร์หา	โทร 4704
	นายสุรเชษฐ์	หนูเผือก	โทร 4716
	นางสาวจิรารวรรณ	ทองลิ้ม	โทร 4716
	นายจักรี	มีแม่นวิทย์	โทร 4714
	นายณัฐพงศ์	นัคราโรจน์	โทร 4715
5.4 ผู้รายงานผล	นางสาวสุวิชา	จันทร์หา	โทร 4704

6. หลักการและเหตุผล

คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มีนโยบายในการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมีพันธกิจทั้ง 4 ด้านคือ การผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุศิลปและวัฒนธรรม และการบริหารจัดการองค์กร ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ ฝ่ายประชาสัมพันธ์คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น โดยมุ่งเน้นประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ให้บุคลากร นิสิตและบุคคลทั่วไปได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้องรวดเร็วและทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน และการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการทำสื่อประชาสัมพันธ์ ให้เหมาะสมและตรงกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายของการประชาสัมพันธ์นั้นๆ เช่น การจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสสำคัญโดยใช้สื่อในรูปแบบต่างๆ เช่น สื่อวิทยุ ป้ายคัดเอาท์ ป้ายผ้า ไลน์ โปสเตอร์ ใบปลิว แผ่นพับประชาสัมพันธ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ และวีดิทัศน์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ความเคลื่อนไหว ตลอดจนกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ของหน่วยงานภายในคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

7. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของคณะ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แก่บุคลากร นิสิต หน่วยงาน และบุคคลทั่วไป
- 2) เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์และเป็นที่จดจำของบุคคลทั่วไป
- 3) เพื่อให้บุคลากร นิสิตคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องได้มีทักษะ สามารถออกแบบและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ได้

8. เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

เชิงผลผลิต (Output)	1. มีการปรับปรุงเว็บไซต์และสื่อประชาสัมพันธ์ออนไลน์ของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ 2. มีการปรับปรุง Line OA สำหรับบุคลากรและนิสิตคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ 3. มีการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ 4. มีการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์และการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ให้กับบุคลากรและนิสิตคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	1. คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์มีภาพลักษณ์ที่ดีและเป็นที่รู้จักในวงกว้าง 2. บุคลากร นิสิต และบุคคลทั่วไปได้รับทราบข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องรวดเร็วและทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน 3. บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านการประชาสัมพันธ์และการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายการกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	คน	975
นิสิต	คน	200
บุคลากรสายวิชาการ	คน	100
บุคลากรสายสนับสนุน	คน	55
ประชาชน/สังคม.....	คน	200
ศิษย์เก่า.....	คน	200
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุหน่วยนับ...	20
หลักสูตร.....	ระบุหน่วยนับ...	-
อื่นๆ.....	ระบุหน่วยนับ...	200

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายการกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 1,2,3 ขั้นวางแผนงาน (P) 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. จัดประชุมเพื่อเตรียมงาน		●	●										
ขั้นดำเนินการ (D) 1. ปรับปรุงเว็บไซต์และระบบ Line OA ของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ 2. ผลิตสื่อและประชาสัมพันธ์กิจกรรมของหน่วยงานภายในคณะ และสื่อสารนโยบายวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม ประกาศ แนวปฏิบัติต่างๆ รวมทั้งการเสริมสร้างภาพลักษณ์ขององค์กร แก่นิสิต บุคลากร หน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง 3. กิจกรรมการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์		●											●
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. จัดทำประเมินและสรุปผลการดำเนินโครงการ	-	●											●

☒ คุณภาพ	1. ผลการประเมินความพึงพอใจต่อเว็บไซต์ ของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ อยู่ในเกณฑ์ดี (ค่าเฉลี่ย ≥ 3.51) 2. ผลการประเมินความพึงพอใจต่อ Line OA ของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ อยู่ในเกณฑ์ดี (ค่าเฉลี่ย ≥ 3.51) 3. สื่อประชาสัมพันธ์ของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มีคุณภาพตรงกลุ่มเป้าหมาย และมีภาพลักษณ์ที่ดีเป็นที่รู้จักในวงกว้าง 4. บุคลากร นิสิต และบุคคลทั่วไปได้รับทราบข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องรวดเร็วและทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน 5. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ อยู่ในเกณฑ์ดี (ค่าเฉลี่ย ≥ 3.51) 6. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ได้อย่างมีคุณภาพ
--	---

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

☐ AUN-QA เกณฑ์ที่.....

☒ EdPEx หมวดที่....1....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) มีการประชาสัมพันธ์และการดำเนินงานของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ เป็นไปตามโครงการตามแผนปฏิบัติการ
- 2) มีการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของคณะ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แก่บุคลากร นิสิต หน่วยงาน และบุคคลทั่วไป รวมทั้งการเสริมสร้างภาพลักษณ์ขององค์กร
- 3) บุคลากร นิสิต และบุคคลทั่วไปได้รับทราบข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องรวดเร็วและทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน
- 4) บุคลากร นิสิต ภายในคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ สามารถออกแบบและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ โดยมีทักษะเบื้องต้น เพื่อนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ทั้งด้านงานการเรียนการสอน งานวิจัย และงานบริการวิชาการ

14. การติดตามและประเมินผลโครงการ (โปรดระบุให้ชัดเจน)

1. การประเมินผลเชิงปริมาณ ตามตัวชี้วัด (KPI) ที่กำหนด
2. สรุปการติดตามและประเมินผลภายหลังเสร็จสิ้นโครงการ

15. อัตลักษณ์ของนิสิต

- ☒ สุขภาพใจดี
- ☒ มีวิธีคิด
- ☒ ทักษะคนน่าชื่นชม
- ☒ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- ☒ ฝึกฝนและพัฒนาได้

.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(รศ.ดร.วรศักดิ์ แก้วก่อง)